

Meerjaren Beleidsplan AV DEM 2016 - 2019



AV DEM brengt je in beweging 2.0!

Datum : Maart 2016
Samenstelling : Bestuur AV DEM



Voorwoord	3
1 Inleiding	6
1.1 Doel beleidsplan	6
1.2 AV DEM beleidsuitgangspunten	6
1.3 Taak bestuur	7
1.4 Vervolgstappen	7
2 Waarom AV DEM?	8
2.1 Missie	8
2.2 Kernwaarden	8
2.3 Visie inclusief de kernwaarden	9
3 Interne analyse	10
3.1 Algemene situatie	10
3.2 Organisatie	10
3.3 Voorstel uitbreiding met twee werkgroepen	14
3.4 Organisatie na 18.3.2016	15
4 Vrijwilligers beleid	17
5 Financieel beleid	18
6 Beleid Communicatie & PR (WCPR)	19
7 Accommodatie beleid (WAZ)	21
8 Beleid Jeugdcommissie (JC)	23
9 Beleid wegwedstrijden (WWO_W)	24
10 Beleid baanwedstrijden (WWO_B)	25
11 Technisch beleidsplan (WTZ, TCWA en TCRA)	26
11.1 Inleiding	26
11.2 Vergoedingen trainers en bijscholingen	27
11.3 Mogelijkheden tot opleiding	27
11.4 Doel en stimulering van bijscholing	27
12 TCWA - Technisch Beleid	28
12.1 Trainingsplan	28
12.2 Leerlijnen	28
12.3 Jaarplannen	28
12.4 Taken en verantwoordelijkheden	28
12.5 TCWA Doelstellingen	29
12.6 Taken en verantwoordelijkheden TCWA Trainerscoördinatoren	29
12.7 Actieplan verkrijgen van gekwalificeerde en zelfstandige trainers	29
12.8 Het zoeken naar gekwalificeerde trainers	29
12.9 Specifieke bijscholen van jeugdtrainers en ouders	29
12.10 Het aanbieden van structuur	30
12.11 Trainerscorps	30
12.12 Doelstellingen trainingen	30
12.13 Clustertrainingen	30
12.14 Bevorderen van wedstrijddeelname	30
12.15 Competitiewedstrijden	31
12.16 Vrije wedstrijden	31
12.17 Nationale Kampioenschappen	31
12.18 Eigen wedstrijden	31
12.19 Uitstraling op wedstrijden	31
12.20 Vergoeding voor wedstrijden	31
13 TCRA - Technisch Beleid	32
13.1 Inleiding	32
13.2 Doelstelling van de TCRA	32
13.3 Taken en verantwoordelijkheden TCRA	32
13.4 Doelstellingen TCRA	33
13.5 Taken en verantwoordelijkheden trainerscoördinator	33
13.6 Trainerscorps	33
13.7 Actieplan verkrijgen van gekwalificeerde en zelfstandige trainers	33
13.8 Niveaus bij de baantrainingen	33
13.9 Niveaus bij de duinloopgroep	34
14 Externe analyse (Kansen & Bedreigingen)	35
15 SWOT analyse & confrontatie-matrix	37
16 Strategische opties & doelstellingen	37
17 Activiteiten planning 2016-2019	38
Bijlagen	38

Voorwoord

De atletieksport is door haar veelzijdigheid een ideale manier om jeugd, jongvolwassenen en volwassenen hun atletische talenten te laten ontdekken en te leren ontwikkelen. Waarbij ieder op zijn of haar eigen niveau de prestaties kan proberen te verbeteren en zichzelf leert uit te dagen. Sportiviteit, plezier, gezondheidsverbetering en strakke organisatie dienen hierbij hand in hand te gaan, bij voorkeur dus als lid van Atletiekvereniging DEM te Beverwijk.

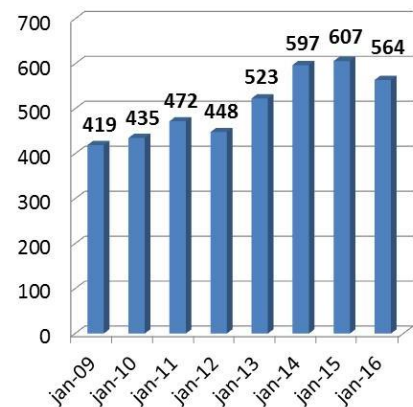
Terugblik kwantitatieve mijlpalen over vier jaar

Over het algemeen zijn onze leden - zoals opgetekend tijdens de jaarlijkse Algemene Ledenvergaderingen (ALV) en in de wandelgangen - tevreden met het gevoerde bestuursbeleid in de afgelopen vier jaren. Het bestuur is voornemens in 2016 een online tevredenheidsonderzoek te doen om dit objectief vast te kunnen stellen. De daaruit voortvloeiende antwoorden kan het bestuur gebruiken haar beleid ook de komende jaren te blijven sturen. In totaal is 95% van de in 2012 overeengekomen 65 projecten door het bestuur en haar werkgroepen (voorzitter, secretaris, penningmeester en zeven algemeen bestuursleden) ingevuld dan wel in gang gezet. Enkele projecten bleken niet te kunnen worden gerealiseerd, simpelweg doordat bestaande werk/projectgroepen de benodigde capaciteit en expertise missen.

Ledenontwikkeling

De jeugd t/m de junioren vormt binnen AV DEM met 199 jeugdleden een grote groep (44% van 450 atleten). Dit is ruim 10% boven het landelijk verenigingsgemiddelde. De overige 56% betreft 251 volwassen recreanten. Inclusief overige verenigingsleden telt onze vereniging per 1.1.2016 in totaal 564 leden. Onze in 2012 ambitieus gestelde 1^e mijlpaal, *10% jaarlijkse ledengroei* (van 448 leden in 2012 naar 656 leden in 2015) is niet gehaald. We zien wel over vier jaar een overall toename van 26% met 116 leden. Echter over 2015 constateren wij een 7% ledenafname. Vijf mogelijke oorzaken zijn onze bewuste stopzetting actieve ledenwerving vanaf 2014 i.v.m. onze focusverschuiving naar uitbouw vrijwilligerscorps, afnemende populariteit Start-to-Run, nasleep van de crisis, trainersperikelen en een geringer jeugdaanbod in Kennemerland in de periode 2014-2017 (bron: CBS). Het bestuur is daarom voornemens, mits akkoord ALV en jeugdtrainers, vanaf 2016 weer volop in te zetten op actieve (jeugd)ledenwerving. Het EK Atletiek 6-10 juli 2016 in Amsterdam biedt daarbij goede mogelijkheden.

Ledenontwikkeling AV DEM



Vrijwilligersontwikkeling

Onze tweede gestelde mijlpaal in 2012, *5% jaarlijkse vrijwilligersgroei* (van 120 vrijwilligers in 2012 naar 146 in 2015) is wel gehaald. In 2014 werd besloten de bestuurlijke focus op ledengroei en -behoud te verleggen naar uitbreiding van het aantal vrijwilligers. Reden was dat deze broodnodige groep niet recht evenredig meegroeide met de ledenontwikkeling. In de voorbereidingsfase heeft het Dagelijks Bestuur daarom in 2014 de cursus "Meer Vrijwilligers in Kortere Tijd" gevolgd. In de uitvoeringsfase begin 2015 heeft het bestuur met een geweldig bel team ingezet op het daadwerkelijk werven van vrijwilligers. Het resultaat mag er zijn. Per 1.1.2016 telt AV DEM 187 vrijwilligers (+56%). Van de 67 toegezegde extra vrijwilligers hebben er 38 in 2015 al een actieve rol gespeeld (+32%). De toename betreft vrijwilligers voor één-malige projecten, voor projecten die zich jaarlijks herhalen en/of voor lidmaatschap van een werkgroep (een of meerdere activiteiten per jaar). De nieuwe vrijwilligers zijn vooral ouders van jeugdleden die zich zijn gaan inzetten als assistent-trainer (drie), trainerscoördinator (twee), jurylid (twaalf), klusser (vier), kantine-medewerker (twee), lid wedstrijdorganisatie voor de atletiekbaan of onze wegwedstrijden (zes), EHBO'er (drie), vertrouwenscontactpersoon (twee), verslaggever (twee) of als hulp bij jeugdactiviteiten (een). Alle aangemelde vrijwilligers zijn in de werkgroepen "op afroep" bekend. Nogmaals dank allemaal!

Publiciteitsontwikkeling

De 3^e gestelde mijlpaal, *10% toename interviews / publicaties* over AV DEM is eveneens gehaald. De afgelopen jaren kon je in het indoor en outdoor atletiekseizoen vrijwel wekelijks een artikel (online of offline in de krant) over onze atleten lezen. Het mag duidelijk zijn dat al deze exposure wezenlijk bijdraagt aan de imago-ontwikkeling van onze vereniging. Fantastisch werk!



Terugblik kwalitatieve mijlpalen over vier jaar

Binnen onze eigen organisatie zijn we via het Technisch Beleid consequenter gaan werken aan een betere overgang van A-Pupillen naar D-Junioren. Het gat is kleiner geworden. De WTZ is zich dan ook beter gaan organiseren o.a. door aanstelling van trainerscoördinatoren. Wij staan bij onze atleten bekend als een vereniging met aandacht voor een hoge mate van sportiviteit en prestaties, maar waar ook de wat minder presterende atleten plezier beleven aan atletiek. Er is meer aandacht voor breedte-atletiek dan alleen aan specialisatie. We besteden naast sportieve prestaties voldoende aandacht aan sociale activiteiten waardoor het verenigingsgevoel, de binding en het plezier positief worden beïnvloed. Wij staan bij onze vrijwilligers bekend als een vereniging die haar vrijwilligers waardeert, echter hier is nog wat te halen. Hoewel deze doelstellingen zijn gehaald, dient e.e.a. in 2016 nog wel objectief te worden gemeten onder de leden middels een enquête.

Buiten de vereniging gezien hebben we de samenwerking met Stichting Sportaccommodaties IJmond (SVIJ) geïntensiveerd. We hebben hierdoor van de Gemeente Beverwijk duidelijkheid verkregen dat bij eventuele (letsel)schade, voortkomend uit door de AU niet-goedgekeurde aard- en nagelvaste atletiekinstallaties, niet voor rekening AV DEM is. Wij zijn immers slechts huurder van het complex, welk door SVIJ ook aan derden (scholen) wordt verhuurd. SVIJ gaat een maal per jaar om de tafel met onze Werkgroep Accommodatiezaken (WAZ) om eventuele aandachtspunten te bespreken. We hebben de groeikansen via de recreatieve doelgroep goed ingevuld via het succesvolle Start2Run-concept, hoewel de populariteit daarvan vanaf 2015 lijkt af te nemen. We hebben besloten te blijven bij de overeengekomen breedte atletiektraining en niet specifieke, aparte talenttraining in te zetten. We zijn nog wel bezig met de doorontwikkeling van clustertraining d.w.z. waarbij meerdere leeftijdsgroepen samen trainen voor een bepaald atletiekonderdeel. Dit kan zowel binnen als buiten de vereniging. Verder schenken we steeds meer aandacht aan de trainingen en wedstrijden voor de gehandicapte medemens. We hopen dan ook meer lichamelijk gehandicapten te mogen verwelkomen. Niet-rolstoel afhankelijk kunnen in ieder geval al meetrainen met de reguliere trainingen. Onze uitstekende faciliteiten (ons schitterende atletiekcomplex, ons duinreservaat alsook de gehuurde gymzalen in wijk Broekpolder) en goed doorgevoerde organisatie, bieden nog steeds volop kansen voor ledengroei. Tot slot hebben wij de laatste vier jaren meer aansluiting gekregen met onze omgeving Beverwijk e.o. door o.a. de DCD-loop, toegenomen samenwerking met de gemeentes / SSIJ en verbeterde online en offline exposure richting onze doelgroepen.

Doel Algemeen Beleidsplan 2016-2019

Voor u ligt het nieuwe Algemeen Beleidsplan 2016-2019 welke ter accordering wordt voorgelegd aan de Algemene Ledenvergadering (ALV) op 18.3.2016. Het bestuur houdt vast aan de eerder overeengekomen algemene visie en plakt er daarom nu een vervolg aan vast d.w.z. "AV DEM brengt je in beweging 2.0!".

De belangrijkste, bewust niet-gekwantificeerde bestuurlijke doelstellingen zijn voor de komende jaren:

- zoveel mogelijk plezier in baan- en recreatieatletiek (door bestuur en alle werkgroepen)
- zoveel mogelijk ledenbehoud door optimale doorontwikkeling opties (Technisch Beleid WTZ)
- zoveel mogelijk ledengroei door effectieve ledenwervingsacties (DB/WCPR)
- zoveel mogelijk betrokkenheid door sociale activiteiten (WKA en JC)
- zoveel mogelijk vrijwilligers via structureel vrijwilligersbeleid door nieuwe werkgroep (WV)
- zoveel mogelijk sponsoring via structureel sponsorwervingsbeleid door nieuwe werkgroep (WS).

In kwantitatief opzicht blijft wel de eerder overeengekomen doelstelling onze vereniging te laten groeien van kracht (650-700 leden) met een recht evenredige groei van het vrijwilligerscorps.

Het Algemeen Beleidsplan 2016-2019 is op dezelfde wijze opgebouwd als het vorige beleidsplan. Dat betekent een deel Algemeen Beleid en 7 Werkgroep beleidsdelen (incl. Technisch Beleidsplan en twee bijlagen). Resultaat is wederom een democratisch overeengekomen leidraad (meeste stemmen gelden), welke op 18.3.2016 door de ALV dient te worden bekrachtigd.

Voorstel extra werkgroepen

Het bestuur is van mening dat ontbrekende mankracht en expertise voor bepaalde onderwerpen kan worden opgelost door het samenbrengen van vrijwilligers in nieuw op te richten werkgroepen, commissies of projectgroepen. Hiermee is de afgelopen jaren al een start gemaakt. Denk hierbij aan de opgerichte Vertrouwenscommissie (VC, 2015), de Projectgroep Uitbreiding Trainingsruimte (PUT, 2015), de Projectgroep Lichamelijk Beperkten Atletiek (PLBA, 2014) en de WAZ Projectgroep Risicobeheersing (WAPR, 2012). We hebben van alle groepen al goede resultaten gezien. Een aantal is per maart 2016 nog voortschrijdend in hun voor te stellen deelbeleidsplan en doelstellingen.

Tijdens de ALV van 18.3.2016 wordt door het bestuur de oprichting van twee nieuwe werkgroepen voorgesteld, te weten:

1. Werkgroep Vrijwilligersbeleid (WV)
Voor details & doelen, zie ter facilitering bijlage 1: Concept-Vrijwilligersbeleidsplan 2016-2019
2. Werkgroep Sponsorbeleid (WS)
Voor details & doelen, zie ter facilitering bijlage 2: Concept-Sponsorwervingsplan 2016-2019.

Indien de ALV oprichting van deze nieuwe werkgroepen goedkeurt, kunnen de werkgroepleden en -coördinatoren worden gevonden en geïnstalleerd. Vervolgens kan er gestart worden met het vinden van werkgroepleden, het organiseren van een oriëntatiebijeenkomst etc. De nieuwe werkgroepen vallen in eerste instantie onder (begeleiding van) het Dagelijks Bestuur en drempelvrees wordt vermeden door de beschikbaarheid van concept richtlijnen en plannen, welke naar eigen inzicht mogen worden aangepast.



Maatschappelijk Verantwoord

Tot slot zijn wij er vanuit AV DEM trots op onze bijdrage te mogen leveren aan de zeer belangrijke Maatschappelijk Verantwoorde doelstelling zowel jeugd als volwassenen aan het sporten te krijgen en te houden. Hiermee wordt ontwikkeling van vetzucht in Beverwijk e.o. tegengegaan.

Het bestuur wil haar doelstellingen graag koppelen aan het EK Atletiek 6-10 juli 2016 in Amsterdam. Wij sluiten ons dan ook aan bij de visie van de Atletiekunie "Athletics like never before" welke wij in de loop van 2016 willen gebruiken voor ledenwerving, zonder de bestaande trainers en vrijwilligers te overbelasten. Wij hopen voor ledenwerving net als in 2013 een beroep te mogen doen op onze junioren. Bijvoorbeeld voor een huis-aan-huis verspreiding van flyers, wat eenvoudig opgevoerd kan worden als KC Maatschappelijke Stage uren. Ook dit wordt een agendapunt tijdens de ALV.

Tot slot

Het bestuur is zich bewust van haar slechts bescheiden rol als vooruitgeschoven vertegenwoordiging van haar leden. Alle leden van AV DEM worden dan ook van harte uitgenodigd inhoudelijke vragen te stellen en opmerkingen te maken over dit beleidsplan. U kunt deze schriftelijk of per e-mail via secretaris@avdem.nl tot uiterlijk 10.3.2016 kenbaar maken, zodat het bestuur daar rekening mee kan houden.

Bij voorbaat dank voor uw input en geschonken vertrouwen,

Namens het bestuur,
Met sportieve groet,

Rob Tuinstra
voorzitter atletiekvereniging DEM
Maart 2016

1 Inleiding

Atletiekvereniging DEM (AV DEM) in Beverwijk viert op 1 mei 2016 haar 89-jarig bestaan. De vereniging heeft in haar lange bestaan vele uitstekende atleten voortgebracht die significante resultaten hebben behaald. Het bestuur van AV DEM wil die traditie graag voortzetten door de juiste randvoorwaarden en organisatie te creëren. De vereniging laat zich over het algemeen kenmerken door een sociaal karakter. Er is sprake van onderling respect en aandacht voor elk individu en sportief niveau. De laatste jaren was een gezonde ledengroei zichtbaar in het aantal leden, waarna over 2015 een 7% afname in het totaal aantal leden is geconstateerd. Het bestuur is voornemens vanaf 2016 deze afnemende trend een halt toe te roepen, door op het sportieve vlak meer uit te gaan van breedte-atletiek en op het sociale vlak meer aandacht te schenken aan activiteiten voor zowel pupillen, junioren als volwassenen. Tevens gaan we weer actief (jeugd)leden werven.

Atletiek is in beginsel bedoeld voor iedereen, jong en oud, met of zonder beperkingen. Het stimuleren van beweging en sociaal contact staat voorop. Atletiek biedt voor eenieder een scala aan verschillende bewegingsvormen middels de brede keuze uit diverse loop-, werp- en springnummers. Bij AV DEM kan sport worden beoefend op alle niveaus, tussen beginner en (regionaal) topniveau. Atletiek is hiermee ook een breedtesport bij uitstek, met aanbod voor iedere leeftijd en vaardigheid, getuige ook het feit dat de leeftijd in ons ledenbestand varieert tussen vijf en 70+.

1.1 Doel beleidsplan

Het mag duidelijk zijn dat alle activiteiten welke niet direct zijn gericht op de atletieksport (= sportiviteit door trainen en deelname aan wedstrijden) als secundair worden beschouwd. M.a.w. het ondervonden plezier door de sportieve prestaties staat altijd voorop, daarvoor zijn we immers een sportvereniging. Vandaar dat de juiste inrichting van het Technisch Beleid zo belangrijk is. Alle andere te organiseren activiteiten zijn ervoor bedoeld om het AV DEM verenigingsgevoel (sociale aspecten) ter aanvulling op de sportieve aspecten een belangrijke impuls te geven. Waardoor onze leden zich extra thuis voelen en potentieel nieuwe leden eerder gestimuleerd worden zich aan de vereniging te binden.

Het bestuur heeft zich verder met dit beleidsplan als doel gesteld zich beter bewust te zijn van de wensen en meningen van haar leden en haar vrijwilligerskader. Waarbij een verschuiving van procesbewust taakgericht, naar meer ledenbewust resultaatgericht handelen zal plaats vinden. Voortschrijdend aandacht zal worden besteed aan relevante aandachtspunten die binnen de vereniging leven. Door dit bewustzijn te vertalen in de juiste beleidsstructuur, door middel van een representatieve afspiegeling van (alle leden van) de vereniging in het Algemeen Bestuur via de werkgroepen, ontstaat vrijwel automatisch het noodzakelijke brede draagvlak voor het beleid 2016-2019.

1.2 AV DEM beleidsuitgangspunten

Cultuur

- ✓ Hoe gaan we met elkaar om
- ✓ Gebruiken & rituelen
- ✓ Hoe worden verbindingen gemaakt



Structuur

- ✓ Wie doet wat in de club (organisatie, sportieve en sociale resultaten)
- ✓ Hoe hebben we dit georganiseerd (organogram / werkgroep functieprofielen)

Strategie

- ✓ Wat voor club willen wij als av DEM zijn (visie, missie, ambities)
- ✓ Welke koers moeten we gaan varen (doelstellingen & hoe deze bereiken)



1.3 Taak bestuur

Het optimaal afstemmen van de drie aspecten strategie, structuur en cultuur heeft als doel de organisatie van AV DEM in balans te houden. Als de "machine" soepel loopt en iedereen via werkgroepen van elkaar begrijpt wie waarvoor verantwoordelijk is, wordt het proces van onderling afstemmen eenvoudiger (geautomatiseerd). Niet alleen prettig voor de bestaande vrijwilligers maar juist ook voor nieuwe vrijwilligers, die hierdoor op effectieve wijze worden geïnformeerd in welk onderdeel van de vereniging ze mogelijk een rol kunnen gaan spelen. Van de drie aspecten is Cultuur-beïnvloeding het belangrijkste en moeilijkst. Dit komt omdat Strategie en Structuur een kwestie van organiseren is. Cultuur is moeilijk grijpbaar en heeft betrekking op de twee belangrijke sociale aandachtsgebieden, te weten enerzijds de *bereidheid tot respectvolle samenwerking* om samen een hoger verenigingsdoel te bereiken. Anderzijds het streven naar *vriendschap en betrokkenheid* tussen leden, trainers en vrijwilligers. De cultuur vormt de fundering van de vereniging en alles was ermee samenhangt. Onder hoofdstuk 3.2 worden de taken en functieprofielen van de bestuursleden (en daarmee werkgroepen) weergegeven.

1.4 Vervolgstappen

De fiattering van dit meerjaren beleidsplan is slechts de eerste stap. De tweede stap is in 2016 per werkgroep doelen voor de langere termijn uit te stippelen. De derde stap is de praktische uitvoering, waarvoor voldoende capaciteit (lees: vrijwilligers) beschikbaar moeten zijn. Dit beleidsplan heeft als doel hiervoor de koers uit te zetten. Waarbij alle AV DEM betrokkenen er samen op democratische wijze voor zorgen dat onze vereniging zich op gezonde wijze kan blijven ontwikkelen. Doet u mee?

AV DEM Jaarplan, jaarbudget

Elk jaar zullen de acties voor komend kalenderjaar concreet worden uitgewerkt in het AV DEM Jaarplan; hiervoor worden de volgende stappen voorbereid in oktober/november. Elke werkgroep:

- o evalueert jaarlijks of hun deelbeleidsplan nog actueel is.
- o werkt vervolgens de concrete acties uit (*SMART**) voor komend jaar, ten behoeve van het volgende Jaarplan
- o dient tevens de daarbij behorende budgetaanvraag in bij het bestuur

Op basis hiervan worden vervolgens jaarlijks ten behoeve van accordering tijdens de ALV:

- o de begroting en budgetten opgesteld per deelbeleidsgebied (werkgroep)
- o het Jaarplan DEM opgesteld met alle acties voor aankomend kalenderjaar
- o eventueel benodigde bijstellingen geformuleerd.

Hierdoor wordt het beleidsplan een voortschrijdende leidraad, welke door het bestuur wordt aangehouden in de bestuursvergaderingen. Tijdens de jaarlijkse ALV in maart legt het bestuur verantwoording af aan de leden over het gevoerde beleid van het afgelopen jaar.

*SMART =
Specifiek - Is de doelstelling eenduidig?
Meetbaar - Onder welke (meetbare/observeerbare) voorwaarden of vorm is het doel bereikt?
Acceptabel - Is deze acceptabel voor de doelgroep en/of het management?
Realistisch - Is het doel haalbaar?
Tijdsgebonden - Wanneer (in de tijd) moet het doel bereikt zijn?



2 Waarom AV DEM?

D.E.M. staat voor 'Door Eendracht Macht'. Het begrip 'Macht' betekent hier dat je je machtig voelt, alles aan kunt, je goed en gezond voelt, plezier hebt. Het begrip 'Eendracht' slaat op de samenwerking van alle leden en vrijwilligers, die via deelbeleidsgebieden / werkgroepen allemaal zijn vertegenwoordigd in het Algemeen Bestuur. Waardoor de vereniging als één gezicht naar buiten kan treden om de gezamenlijk overeengekomen doelstellingen te realiseren.

2.1 Missie

AV DEM wil de juiste voorwaarden scheppen om voor iedereen baan- en wegatletiek in Beverwijk en omgeving op laagdrempelige en attractieve wijze toegankelijk te maken. Hierbij staat het plezier in sporten voorop, wat zich vertaalt in het aanbieden van begeleiding, passend bij het ambitieniveau en mogelijkheden van elke sporter, van beginner tot (regionaal) topniveau. Wij doen dit binnen een vereniging waar eenieder elkaar respecteert en waardeert.

2.2 Kernwaarden

Het gedrag van een vereniging bepaalt het imago zoals de doelgroepen haar ziet. Het verenigingsgedrag begint bij de visie van het bestuur maar ook bij de visie en het individuele gedrag van trainers, atleten en vrijwilligers. Dit geheel aan gedragingen moet vooral effectief blijven, want het is wat het verenigingslid en de ouders / begeleiders ervaren. Daarom wil het bestuur dit zo gericht mogelijk aanvliegen via haar visie "AV DEM brengt je in beweging 2.0!".

In de verder uitgewerkte visie dienen kernwaarden voor te komen om het meer concreet te maken. Om een werkbare set kernwaarden te kiezen en deze later ook effectief in te kunnen zetten, richt het bestuur zich op wat de meerderheid van de leden en vrijwilligers willen. De kernwaarden zijn in 2012 door het bestuur geformuleerd en door de ALV bekrachtigd. Het hoogste effect halen we uit kernwaarden die motiverend zijn. De handhaving van zowel betekenis als gebruik van de kernwaarden moet zo diep mogelijk in de organisatie worden geladen, waarmee we het vereiste draagvlak voor en betrokkenheid bij het gewenste gedrag kunnen beïnvloeden. Kortom, we krijgen het gewenste imago alleen met het gewenste gedrag dat daarvoor nodig is.

Kernwaarden en cultuur

Kernwaarden kunnen worden gebruikt om de cultuur "te vatten" en om de gezamenlijk overeengekomen visie te vertalen in tastbare doelstellingen (mijlpalen) en de daarvan afgeleide werkgroep doelstellingen. Dat betekent dat de gekozen kernwaarden binnen de gehele vereniging consequent dienen te worden gebruikt als gezamenlijk uitgangspunt. Oftewel ze dienen voldoende draagvlak te hebben en moeten passen binnen de cultuur van AV DEM. Het bestuur wil haar mensen via de visie en kernwaarden een duidelijke richting geven om de mijlpalen te bereiken. De noodzaak voor het kiezen van de juiste koers neemt toe, naarmate de inrichting en processen meer op de flexibiliteit van vrijwilligers berust. Met de juiste visie en verenigingscultuur kan AV DEM gericht hierop werken en blijven we door het noodzakelijke draagvlak effectief.

Kernwaarden en heilige huisjes

Het bestuur is voornemens de ledenenquête van 2011 in 2016 te herhalen. Er zijn in de jaren wat heilige huisjes ontstaan, die een zekere mate van zelfstandigheid willen blijven nastreven. Zolang het verenigingsbelang en de democratisch overeengekomen doelstellingen als uitgangspunten blijven staan is dit acceptabel. Verenigingsbelang gaat altijd boven eigen belang en groepsbelang. Eilandjesgedrag is niet acceptabel. Zolang het gedrag past in de werkgroep structuur waarbij taken, verantwoordelijkheden duidelijk zijn en beslissingen c.q. voorstellen democratisch tot stand komen, is het acceptabel. Dat betekent dat via het "de meeste stemmen gelden" principe werken, waarna e.e.a. bestuurlijk wordt bekrachtigd.

Gekozen kernwaarden

De voorgenomen kernwaarden voor onze vereniging zijn:

1. Deskundig : bestuurlijk capabel, goed opgeleide trainers, goede kennis over de atletieksport en haar ontwikkelingen
2. Recreatief : kans op ledengroei in categorie recreanten, hardlopen is de meest beoefende sport naast fitness
3. Betrokken : leden en vrijwilligers faciliteren om democratisch mee te denken, voorstellen te doen voor het beleid
4. Inspirerend : AV DEM brengt je in beweging, voor voortschrijdende gezondheid, zowel sportief als geestelijk
5. Stimulerend : het beste uit mensen naar boven halen
6. Ledengericht : luisteren naar wat de leden willen, we zijn immers een vereniging.

Kernwaarden definiëren en bepalen is slechts een eerste stap. Willen we daar voor AV DEM ook rendement uit halen, dan moeten de kernwaarden vereniging breed draagvlak krijgen (verankeren) en dienen we daar elkaar aan te houden (handhaving).



2.3 Visie inclusief de kernwaarden

Samengevat luidt onze visie voor 2016-2019 "*AV DEM brengt je in beweging 2.0!*".

Hieronder de visie inclusief nader uitgewerkte kernwaarden:

- **Deskundig:** De rol van een goed georganiseerde vereniging innemen met het oog op vernieuwing.
 - Bestuurlijk capabel
 - Goed opgeleide trainers
 - Kennis over atletieksport en haar ontwikkeling.
- **Recreatief:** De rol van recreatieve (alook competitieve) loopsportautoriteit in de regio innemen.
 - Een gezonde balans tussen sportieve uitdaging en ontspanning
 - Een breed en kwalitatief hoogwaardig aanbod van looptrainingen op de baan, de weg en in de duinen
 - Voor zowel beginners, half-gevorderden als gevorderden (instap op de baan vanaf zes jaar).
- **Betrokken:** Leden betrekken bij het verenigen en organiseren van sportieve en sociale activiteiten
 - Samen staan we sterk, in 2016 verankeren we het vrijwilligersbeleid
 - We stimuleren initiatieven om nieuwe activiteiten te organiseren
 - We streven naar ledenbehoud en –werving, zonder het vrijwilligerscorps teveel te belasten.
- **Inspirerend:** Mensen enthousiast maken en houden voor atletiek. De uitval moet omlaag, aanwas kan omhoog.
 - Door veel samen te doen: naar trainingen, wedstrijden, leuke activiteiten, de vaste vrijdag-DEM-avond
 - Talent aanmoedigen, maar altijd oog houden voor de wat minder fanatieke atleten
 - Scholieren deelname stimuleren door ze mee te laten doen aan wedstrijden en hardloopp programma's .
- **Stimulerend:** Te groeien in wedstrijdverband en andere sportieve en sociale verenigingsactiviteiten.
 - Meer en betere doorstroming van jeugd naar senioren
 - Meer als team en als vereniging naar wedstrijden te gaan
 - Talent stimuleren en waar mogelijk door laten groeien naar (inter-)nationaal wedstrijdniveau.

Atletiek omvat een zeer breed scala sportactiviteiten dat voor alle leeftijden geschikt is. Binnen de regio IJmond kunnen we met de atletieksport via onze visie een groot aantal mensen een passende sportactiviteit aanbieden. Meer mensen dan we nu bedienen. Daarvoor is het belangrijk dat we een nog meer aansprekende positie in de regio bemachtigen. Naast de overeengekomen visie en kernwaarden dragen kwaliteit, gezelligheid en prestaties bij aan deze positie en moeten we samen zorg dragen voor een duurzame relatie met en tussen alle leden en vrijwilligers.

3 Interne analyse

3.1 Algemene situatie

Sportieve resultaten

AV DEM heeft zowel in de jeugd, volwassenen als masters vergevorderde talenten in haar gelederen. Dit zijn o.a. atleten die in hun leeftijdscategorie en discipline tot de nationale en zelfs wereldtop behoren. Er is verder in toenemende mate sprake van groepsgewijze training van atleten op NK niveau, soms met hulp van gespecialiseerde trainers bij andere verenigingen.

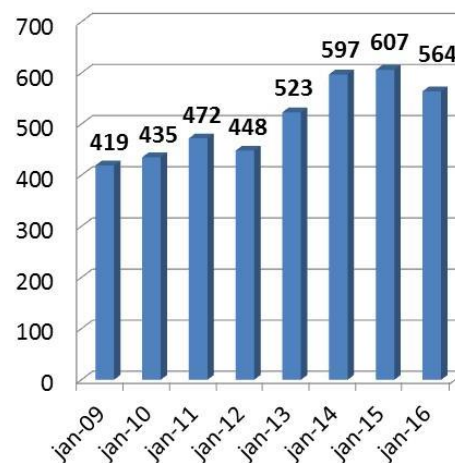
Regelmatig zijn bij baan- en wegwedstrijden verbeteringen van - soms al zeer oude - clubrecords te bewonderen, welke ook landelijk gezien mogen worden.

Ledenontwikkeling

AV De jeugd t/m de junioren vormt binnen AV DEM met 199 jeugdleden een grote groep (44% van 450 atleten). Dit is ruim 10% boven het landelijk verenigings-gemiddelde. De overige 56% betreft 251 volwassen recreanten. Inclusief overige verenigingsleden telt onze vereniging per 1.1.2016 in totaal 564 leden.

Onze in 2012 ambitieus gestelde 1^e mijlpaal, *10% jaarlijkse ledengroei* (van 448 leden in 2012 naar 656 leden in 2015) is niet gehaald. We zien wel over vier jaar een overall toename van 26% met 116 leden. Echter over 2015 constateren wij een 7% ledenafname. Vijf mogelijke oorzaken zijn onze bewuste stopzetting actieve ledenwerving vanaf 2014 i.v.m. onze focusverschuiving naar uitbouw vrijwilligerscorps, afnemende populariteit Start-to-Run, nasleep van de crisis, trainersperikelen en een geringer jeugdaanbod in Kennemerland in de periode 2014-2017 (bron: CBS). Het bestuur is daarom voornemens, mits akkoord ALV en jeugdtrainers, vanaf 2016 weer volop in te zetten op actieve (jeugd)ledenwerving. Het EK Atletiek 6-10 juli 2016 in Amsterdam biedt daarbij goede mogelijkheden.

Ledenontwikkeling AV DEM



Samenwerking met omgeving

In het kader van breedtesportstimulering vindt goed overleg plaats met diverse instanties om meer mensen in de regio aan het sporten te krijgen. Bijvoorbeeld samenwerking met de scholen via schoolsportdagen op de atletiekbaan (en in de toekomst mogelijk ook via het nieuwe hardlooprogramma "Irun2bfit" voor 13+ schooljeugd). Er is ook samenwerking met Sportservice en lagere en middelbare scholen via de Jeugdsportpas. Er wordt door verschillende AV DEM trainers en atleten van meerdere regionale atletiekverenigingen op wisselende locaties samen getraind. Verder is er veel samenwerking met de Atletiekunie en onze lokale sportzaak en huisleverancier Intersport Veldhuis via het bekende hardlooprogramma "Start to Run". Alsook werken we met recentere hardlooprogramma's zoals "Run to the Start", "Chi Running" en "Samen Verder". Tot slot speelt AV DEM haar belangrijke Maatschappelijk Verantwoorde rol via trainingen en wedstrijden voor mensen met een lichamelijke en/of geestelijke beperking. Ons doel is daarbij zoveel mogelijk de reguliere trainingsmomenten te hanteren, waardoor er sprake is van optimale integratie. Onze twee eigen baanwedstrijden zijn daarvan eveneens goede voorbeelden.

3.2 Organisatie

Onderstaand de taken en functieprofielen van de bestuursleden, waarbij geldt dat alle werkgroep coördinatoren bij voorkeur ook Algemeen Bestuurslid voor die betreffende werkgroep zijn. Resultaat is optimaal draagvlak en bestuurlijke verantwoording voor het eigen deelbeleid, alsook goede sturingsmogelijkheden op korte termijn. Het bestuur bestaat hierdoor uit vertegenwoordigers van alle deelbeleidsgebieden in de vereniging, waardoor beslissingen eenvoudiger en sneller genomen kunnen worden.

Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het doet alles wat nodig is om de vereniging goed te laten functioneren, rekening houdend met de statuten en het huishoudelijk reglement. Dat betekent dat de bestuursleden gezamenlijk beleid formuleren en dat na akkoord ALV ten uitvoer brengen. Het beleid van het bestuur wordt geacht een gezamenlijk beleid van de bestuursleden te zijn en te opereren op democratische gronden.

Individuele leden van het Algemeen Bestuur hebben altijd één beleidsterrein middels een werkgroep in portefeuille en zijn daardoor tevens coördinator van die werkgroep. Iedere bestuurder is ten opzichte van de vereniging gehouden aan een behoorlijke vervulling van zijn taak, zoals dit in alle redelijkheid mag worden verwacht. Elk bestuurslid mag als adviseur van een andere werkgroep fungeren, bijvoorbeeld in geval er meer expertise en ervaren hulp benodigd is voor die werkgroep.

Het bestuur zorgt ervoor dat het beleidsplan wordt uitgevoerd. Leden en vrijwilligers dienen bestuursleden aan te spreken op hun verantwoordelijkheden/portefeuille. Aanspreken op of discussiëren met bestuursleden gebeurt zoveel mogelijk na mondelinge of schriftelijke melding van zaken. Bestuur is democratisch en stemt bij wijze van meerderheid. In geval van gelijke stemming heeft het Dagelijks Bestuur de beslissende stem. Het bestuur zal zoveel mogelijk hoor en wederhoor toepassen. Leden en vrijwilligers stemmen in de ALV in met de benoeming van bestuursleden en spreken daarmee hun vertrouwen uit in het bestuur. In geval van discussie neemt het bestuur beslissingen en deze zijn bindend.



Functieprofielen bestuursfuncties

➤ Voorzitter (lid Dagelijks Bestuur)

Verantwoordelijkheid: Het zodanig leiden van de vereniging dat er een strategisch, financieel, sportief verantwoord beleid wordt gevoerd.

Taken:

- Leidt de bestuursvergaderingen en Algemene Ledenvergaderingen;
- Ziet toe op het goed functioneren van de bestuursleden en stuurt indien nodig bij;
- Inspireert en motiveert alle vrijwilligers in hun taken en verantwoordelijkheden;
- Initieert en stimuleert veranderingsprocessen waar nodig;
- Vertegenwoordigt de vereniging bij officiële gelegenheden;
- Treedt op bij onverwachte situaties, problemen en calamiteiten;
- Onderhoudt algemene contacten met gemeente en andere instanties indien op voorzittersniveau wenselijk;
- Bewaakt en draagt visie & beleid van de vereniging uit.

➤ Secretaris (lid Dagelijks Bestuur)

Verantwoordelijkheid: Het verzorgen van een algemene registratie, administratie en verslaglegging van de gehele vereniging, zodanig dat alle betrokkenen tijdig en volledig worden geïnformeerd.

Taken:

- Voorbereiden en uitschrijven bestuursvergaderingen en ALV's plus maken van notulen;
- Archivering van documenten & verwerking van de post zowel fysiek als digitaal;
- Verzorgen van huldigheden en recepties;
- Het faciliteren van vergaderingen en bewaken voortgang actiepunten;
- Onderhouden contact met de Atletiekunie, aanspreekpunt binnen en buiten de vereniging;
- Schrijft teams in bij de Atletiekunie voor deelname aan competities;
- Verspreiden wedstrijdprogramma's i.o.m. wedstrijdsecretaris e.d.

➤ Penningmeester (lid Dagelijks Bestuur)

Verantwoordelijkheid: Het voeren van het totale financiële beleid binnen de vereniging, waarbij gezorgd wordt voor een jaarlijks sluitende begroting en een financieel gezonde vereniging.

Taken:

- Voert de gehele financiële verenigingsadministratie;
- Verzorgt de (jaarlijkse) begroting en rapportages en vraagt deelbegrotingen uit per werkgroep;
- Bewaakt de in- en uitgaande geldstromen;
- Onderhoudt contacten betreffende financiën met Atletiekunie, gemeente, fiscus, accountant en andere instanties;
- Verzorgt inning van boetes en contributies;
- Stelt de financiële begroting voor de werkzaamheden op voor het komende begrotingsjaar, houdt de uitgaven bij, legt rekening en verantwoording af aan de leden van AV DEM voor het gevoerde financieel beleid van het afgelopen boekjaar.
- Draagt verantwoordelijkheid voor de Ledenadministratie, waaronder signaleren van jubilarissen & verzorgen van "fruitmand/bloemetje" ziek en zeer, cadeau bij geboorte of trouwen e.a.;

➤ Algemeen Bestuurslid - Werkgroep Communicatie & Public Relations (WCPR)

Verantwoordelijkheid: Een open, transparante en eenduidige communicatie zowel intern als extern. Een ieder voorzien van de juiste informatie op het juiste moment middels de voor handen zijnde communicatiemiddelen.

Taken:

- Optimaliseren van de huidige communicatiemiddelen zowel intern als extern, online en offline;
- Media contacten, met als doel promotie van alles wat met AV DEM te maken heeft (facilitering ledengroei);
- Voortschrijdend verbeteren uitstraling AV DEM naar leden, vrijwilligers, supporters, sponsors, Atletiekunie, Gemeente en overige externen.



➤ Algemeen Bestuurslid – Werkgroep Wedstrijd Organisatie Baan (WWO_B)

Verantwoordelijkheid: Het zorgen voor een planning en een goed verloop van alle baanwedstrijden in Beverwijk.

Taken:

- Organiseert baanatletiek thuiswedstrijden en zorgt voor een juiste communicatie naar alle betrokkenen;
- Zorgt voor juiste invulling van wedstrijdformulieren en communicatie hiervan naar de Atletiekunie;
- Zorgt voor, coördineert en begeleidt officials (o.a. wedstrijdleider, scheidsrechter, juryleden) bij thuiswedstrijden;
- Zorgt ervoor dat teambegeleiders weten wie de wedstrijdleider is, zodat men daar een beroep op kan doen voor, tijdens en na de wedstrijden;
- Communiceert alle wedstrijd informatie naar deelnemende atletiekverenigingen en betrokkenen;
- Onderhoudt contacten met collega-verenigingen en andere instanties betreffende wedstrijden, tijdsregistratie etc.
- Aansturen en begeleiden wedstrijdsecretariaat;
- Schrijft deelnemers en teams in bij de Atletiekunie voor deelname aan de competitie;

➤ Algemeen Bestuurslid – Werkgroep Wedstrijd Organisatie Weg (WWO_W)

Verantwoordelijkheid: Het zorgen voor een planning en een goed verloop van alle wegwedstrijden in Beverwijk e.o.

Taken:

- Organiseert hardloophwedstrijden op de weg en zorgt voor een juiste communicatie naar alle betrokkenen;
- Verantwoordelijk voor organisatie Tata Steel Marquetteloop, Wijk aan Zee cross, DCD-loop;
- Zorgt voor juiste invulling van wedstrijdformulieren en communicatie hiervan naar de Atletiekunie;
- Zorgt voor, coördineert en begeleidt vrijwilligers en officials (o.a. wedstrijdleider, scheidsrechter, juryleden);
- Zorgt ervoor dat deelnemers weten wie de wedstrijdleider is, zodat men daar een beroep op kan doen voor, tijdens en na de wedstrijden;
- Communiceert alle wedstrijd informatie naar atleten, atletiekverenigingen, scholen, gemeente en andere betrokkenen;
- Onderhoudt contacten met collega-verenigingen en andere instanties betreffende wedstrijden, tijdsregistratie etc.
- Aansturen en begeleiden wedstrijdsecretariaat;

➤ Algemeen Bestuurslid – Werkgroep Technische Zaken (WTZ)

Verantwoordelijkheid: Ontwikkeling & uitvoering van het Technisch Beleid, d.w.z. het voorbereiden en uitrollen van de leerdoelen per atletencategorie. Het zodanig leiden van de trainers dat er een sportief verantwoord beleid wordt gevoerd.

Onder de WTZ vallen twee Technische Commissies, de TCWA voor Wedstrijd (baan) Atletiek en de TCRA voor Recreatie Atletiek. De TCWA maakt onderscheid tussen trainers van drie groepen atleten, te weten de Pupillen, CD Junioren en AB Junioren + volwassenen. Deze leden trainen (voornamelijk) op de atletiekbaan en nemen deel aan wedstrijden op de atletiekbaan (indoor/outdoor), op de weg alsook op zgn. cross-terreinen.

De TCRA maakt onderscheid tussen trainers van vier groepen atleten op basis van gemiddeld loonniveau, te weten de Startersgroep, Basisgroep, Middengroep en Gevorderdengroep. Deze leden trainen in het duingebied, op de atletiekbaan en op de weg en nemen deel aan o.a. wegwedstrijden.

Taken:

- Vertegenwoordigt alle WTZ, TCWA en TCRA trainerszaken in de bestuursvergadering;
- Ontwikkelt het Technisch Beleid en voert het uit;
- Laat zich over trainerszaken informeren door de TCWA(drie) en TCRA(een) Trainingscoördinatoren;
- Neemt initieel deel aan TCWA en TCRA vergaderingen, laat zich op termijn bij voorkeur informeren via de Trainingscoördinatoren;
- Ziet toe op het functioneren van de vier Trainingscoördinatoren;
- Draagt bij aan het gedrag van de trainers, stuurt indien nodig bij;
- Vertegenwoordigt alle AV DEM trainers bij officiële gelegenheden;
- Treedt op bij onverwachte situaties, problemen en calamiteiten indien de Trainingscoördinatoren hulp behoeven;
- Onderhoudt namen AV DEM contacten met derden en de Atletiekunie indien het trainerszaken betreft;

➤ Algemeen Bestuurslid - Accommodatie zaken (WAZ)

Verantwoordelijkheid: Uitvoering van het onderhoud aan het gebouw, de speeltuin en alle niet-nagelvaste zaken op/rond de atletiekbaan.

Taken:

- Planmatig onderhoud, waarvan de kosten jaarlijks worden opgenomen in een financiële begroting;
- Meerjaren onderhoudsplanning in nauwe samenspraak met de penningmeester;
- Jaarlijks reserveren voor groot onderhoud waarbij in acht dient te worden genomen dat klein onderhoud in eigen beheer blijft en dat groot onderhoud wordt uitbesteed;
- Uitvoering van dit onderhoud en contact houden met de uitvoerende;
- Contact onderhouden met beheerder atletiekcomplex, Stichting Sportaccommodaties IJmond (SSIJ)
- Uitgifte en inname van materialen;
- Aanschaf van nieuwe materialen.

➤ Algemeen Bestuurslid – Werkgroep Kantine Activiteiten (WKA)

Verantwoordelijkheid: De WKA is verantwoordelijk voor het reilen en zeilen van alle kantinezaken, alsook voor de organisatie van een of meerdere sociale kantineactiviteiten voor leden en vrijwilligers. Fysieke aanpassingen in/aan de kantine voert hij/zij uit in nauwe samenspraak met de WAZ en penningmeester.

Taken:

- Vertegenwoordigt de kantinezaken in het Algemeen Bestuur om de kantineopbrengst te optimaliseren en snel en effectief te kunnen beslissen over voorgestelde kantine oplossingen & activiteiten;
- Communiqueert op regelmatige basis over op handen zijnde sociale activiteiten, zodat voorbereiding, deelname en inschrijving door leden en betrokkenen tijdig kan plaatsvinden;
- Plant activiteiten in nauwe samenspraak met het bestuur, JC en WWO_B, waarvan de verwachte WKA investeringen en opbrengsten jaarlijks worden opgenomen in een financiële begroting;
- Voert de geplande activiteiten uit met behulp van de WKA activiteitencoördinatoren;
- Neemt waar nodig contact op met de JC voor advies c.q. benodigde hulp bij activiteiten;
- Schaft en/of huurt middels overeengekomen begroting benodigde WKA activiteitenmaterialen aan in samenspraak met de penningmeester.
- Draagt zorg voor het organiseren van evenementen rond de club, voor zowel de jeugd als volwassenen, evenals de vrijwilligers (samenspraak met WV).

➤ Algemeen Bestuurslid Jeugdcommissie (JC)

Verantwoordelijkheid: De JC is verantwoordelijk voor de organisatie van een of meerdere sociale activiteiten voor zowel jeugdleden als volwassen leden. Hij/zij doet dit in nauwe samenspraak met de WKA.

Taken:

- Vertegenwoordigt de jeugd in het Algemeen Bestuur om het contact tussen jeugd en bestuur te optimaliseren;
- De JC communiceert op regelmatige basis over op handen zijnde sociale activiteiten, zodat voorbereiding, deelname en inschrijving door leden en betrokkenen tijdig kan plaatsvinden;
- Activiteiten inplannen in nauwe samenspraak met de WKA, waarvan de verwachte JC investeringen en opbrengsten jaarlijks worden opgenomen in een financiële begroting;
- Voert de geplande activiteiten uit met behulp van de JC activiteitencoördinatoren;
- Schaft middels overeengekomen begroting benodigde JC activiteitenmaterialen aan in samenspraak met de penningmeester.

➤ Commissies

De vereniging wordt bij de uitvoering van speciale taken bijgestaan door diverse commissies, zoals:

1. Vertrouwenscommissie;
2. Kascommissie;
3. Ledenadministratie(commissie).

De leden van de commissies dragen een eigen verantwoordelijkheid voor alle leden en rapporteren aan de ALV. Uitzondering hierop vormt de ledenadministratie, die in 1^e instantie verantwoording aflegt aan het Dagelijks Bestuur.

De kascommissie wordt jaarlijks in de jaarvergadering van de afdeling gekozen en dient het financiële verslag van de vereniging te controleren.



Vertrouwenscommissie

AV DEM wil voor al haar leden en betrokkenen een sportieve en plezierige vereniging zijn. Daar waar veel mensen samen zijn en sporten, lopen onderlinge verhoudingen soms anders dan gewenst. Onze vereniging tolereert geen ongewenste omgangsvormen. Daarom is er een Vertrouwenscommissie (VC) met twee vertrouwenscontactpersonen om aandacht te schenken aan ongewenste omgangsvormen en te reageren op meldingen. Via de VC zijn al een aantal belangrijke zaken geïnitieerd. Zo zijn er o.a. de Gedragscode en richtlijnen over de werking van de VC verspreid. In de eerste helft van 2016 wordt het project Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) uitgerold, waarbij alle vrijwilligers en trainers die met jeugd werken, worden gevraagd hun VOG aan te leveren. Alle bestuursleden hebben in kwartaal een van 2016 ook hun VOG aangeleverd.

Arbo, Veiligheid en Hygiëne

Met ingang van 1 januari 2000 voeren ook alle vrijwilligersorganisaties een Arbobeleid voor hun werknemers en vrijwilligers. Dit Arbobeleid dient ook te worden getoetst door een Arbodienst. Het doel hiervan is goede en veilige arbeidsomstandigheden. Uit de Arbowet vloeien een aantal verplichtingen voort voor de vereniging, zoals:

- o Het voeren van beleid met betrekking tot seksuele intimidatie, agressie, geweld en discriminatie
- o Inventarisatie en evaluatie van risico's
- o Voorkoming en beperking van zware ongevallen waarbij gevaarlijke stoffen zijn betrokken en informatie aan het publiek
- o Het geven van voorlichting en onderricht
- o Melding van ongevallen en beroepsziekten
- o Het voorkomen van gevaar voor derden. In de komende periode dient het arbobeleid van de vereniging eenduidig te worden vastgelegd. Het bestuur dient een Arbo-coördinator aan te stellen welke het arbobeleid zal vastleggen en coördineren binnen de vereniging. Mogelijk wordt dit een taak voor de nieuw op te richten Werkgroep Vrijwilligersbeleid.

Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E)

Het bestuur van AV DEM heeft veiligheid van sporters, vrijwilligers en personeel hoog in het vaandel staan.

Hiervoor bewaken alle medewerkers van de vereniging steeds de omstandigheden en welbevinden van sporters en bezoekers op de evenementen die door AV DEM worden bezocht.

Jaarlijks worden hiervoor bijscholing en veiligheidstrainingen georganiseerd.

Ook vanuit de arbeidsomstandighedenwet is het voor sportverenigingen, net zoals voor bedrijven en andere organisaties verplicht een risico inventarisatie en evaluatie te hebben.

Eind vorig jaar is door het bestuur besloten hier een formele stap in te maken en de RI&E te laten ontwikkelen. Het doel is deze in de zomer 2016 voor alle medewerkers bij DEM beschikbaar te hebben.

3.3 Voorstel uitbreiding met twee werkgroepen

Het bestuur is van mening dat ontbrekende mankracht en expertise voor bepaalde onderwerpen kan worden opgelost door het samenbrengen van vrijwilligers in nieuw op te richten werkgroepen, commissies of projectgroepen. Hiermee is de afgelopen jaren al een start gemaakt. Denk hierbij aan de opgerichte Vertrouwenscommissie (VC, 2015), de Projectgroep Uitbreiding Trainingsruimte (PUT, 2015), de Projectgroep Lichamelijk Beperkten Atletiek (PLBA, 2014), de Kledingcommissie (2013) en de WAZ Projectgroep Risicobeheersing (WAPR, 2012). We hebben van alle groepen al goede resultaten gezien. Een aantal is per maart 2016 nog voortschrijdend in hun voor te stellen deelbeleidsplan en doelstellingen.

Tijdens de ALV van 18.3.2016 wordt door het bestuur de oprichting van twee nieuwe werkgroepen voorgesteld, te weten:

1) Werkgroep Vrijwilligersbeleid (WV)

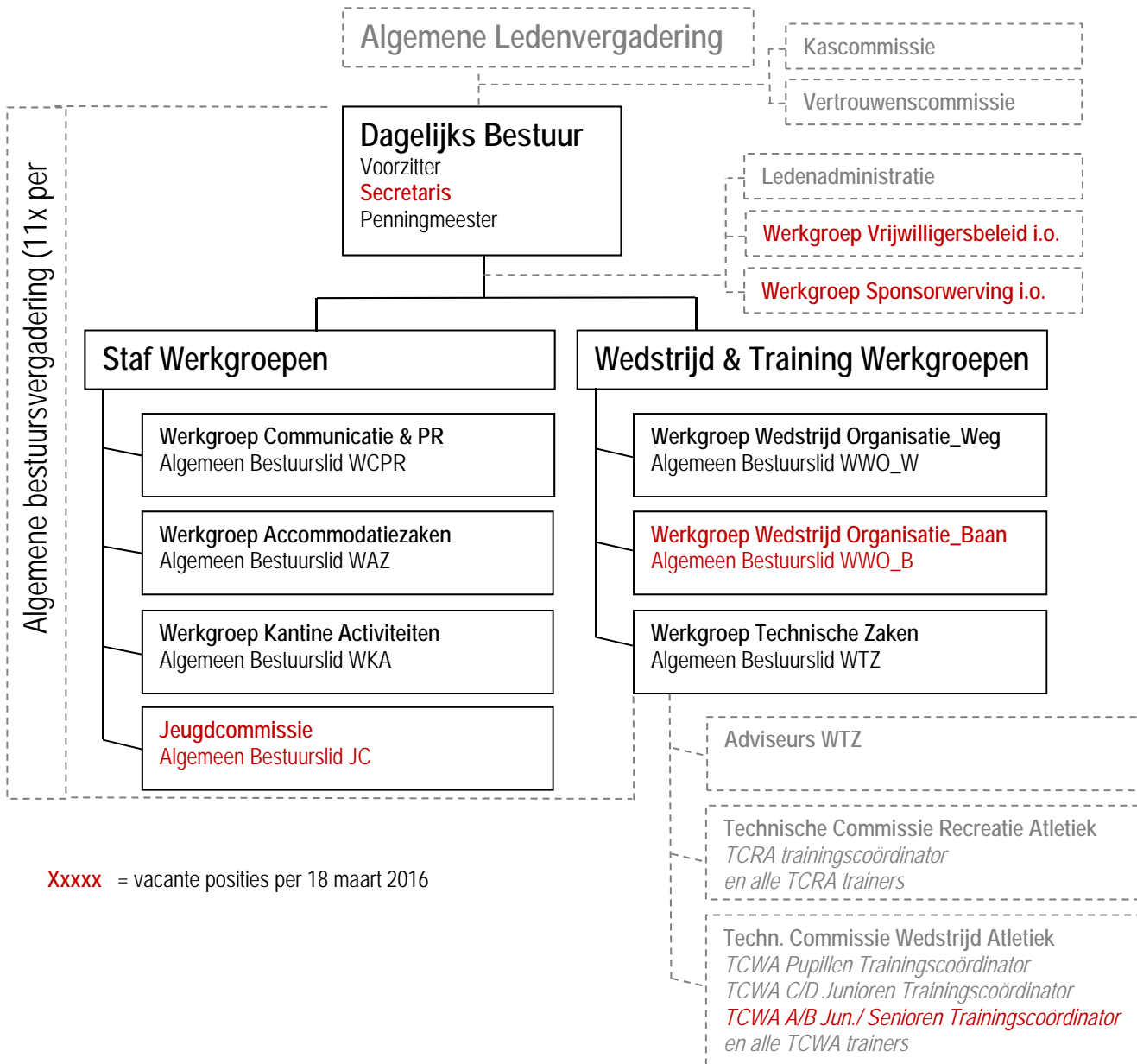
Voor details & doelen, zie ter facilitering bijlage 1: Concept-Vrijwilligersbeleidsplan 2016-2019

2) Werkgroep Sponsorbeleid (WS)

Voor details & doelen, zie ter facilitering bijlage 2: Concept-Sponsorwervingsplan 2016-2019.

3.4 Organisatie na 18.3.2016

Indien de ALV de oprichting van deze twee werkgroepen fiatteert, ziet het organogram van AV DEM er als volgt uit:



Xxxxx = vacante posities per 18 maart 2016



Werkwijze bij installatie twee extra werkgroepen

Indien de ALV oprichting van deze nieuwe werkgroepen goedkeurt, worden de AV DEM leden (c.q. wettelijke vertegenwoordigers van) opgeroepen zich kandidaat te stellen als werkgroep lid en/of werkgroep coördinator. Vervolgens kan men met behulp van het bestuur starten met het verder om zich heen verzamelen van andere werkgroep leden, het organiseren van een oriëntatiebijeenkomst, etc.

Funcieprofielen van de nieuwe werkgroepen:

➤ Werkgroep Vrijwilligersbeleid (WV)

Verantwoordelijkheid: Het in stand houden van de benodigde vrijwilligers voor de diverse werkgroepen en het bestuur. Desgewenst met behulp van het concept-Vrijwilligersbeleidsplan 2016-2019, zie losse bijlage.

Taken:

- Werving nieuwe vrijwilligers (desgewenst via de succesvolle "Meer Vrijwilligers in Kortere Tijd" methodiek)
- Het Vrijwilligerscorps een plezierige en werkbare situatie bieden binnen de organisatie
- Contacten onderhouden met de diverse werkgroepen en haar vrijwilligers.

➤ Werkgroep Sponsorwerving (WS)

Verantwoordelijkheid: Het werven van sponsors die bereid zijn om onder bepaalde voorwaarden een bijdrage in geld en/of materialen beschikbaar te stellen aan de vereniging.

Desgewenst met behulp van het concept-Sponsorwervingsplan 2016-2019, zie losse bijlage.

Taken:

- Opstellen en uitvoeren sponsorbeleid
- Zorg dragen voor de samenstelling van aantrekkelijke sponsorpakketten
- Eventuele aflopende contracten tijdig verlengen
- Actief werven van sponsors binnen het uitstralingsgebied van de vereniging
- Organiseren van activiteiten voor huidige en nieuwe sponsors. Bijvoorbeeld het organiseren van een sponsoravond voor nieuwe sponsors of een activiteit organiseren om de relatie met de huidige sponsors te onderhouden.
- Draagt zorg voor ontvangst van sponsors bij baanwedstrijden en wegwedstrijden
- Onderhoudt nauwe contacten en legt verantwoording af aan de penningmeester.

Bovenstaande structuur heeft op termijn als doel elke werkgroep vertegenwoordigd te laten zijn in het bestuur, zodat de lijnen zo kort mogelijk zijn, betrokkenheid bij het algemene beleid wordt vergroot en democratische besluitvorming wordt bespoedigd.

Buiten de vaste werkgroepen om kunnen desgewenst projectgroepen worden ingesteld om tijdelijke, niet-structurele, specifieke uitdagingen aan te pakken of te onderzoeken. Over de (tussentijdse) status van de nieuwe werkgroepen wordt door het verantwoordelijke bestuurslid gerapporteerd binnen het bestuur. In 1^e instantie vallen de twee nieuwe werkgroepen onder (begeleiding van) het Dagelijks Bestuur.

Voor tijdelijke projectgroepen geldt in principe hetzelfde, behalve dat deze altijd onder de verantwoordelijkheid vallen van een van de bestaande werkgroepen c.q. bestuursleden. De voortgang en verantwoording van projectgroepen verloopt altijd via het verantwoordelijke bestuurslid.



4 Vrijwilligers beleid

Een vereniging is er niet in de eerste plaats vóór haar leden, maar bestaat dankzij haar leden. Als leden, ouders en betrokkenen samen voor hun vereniging staan, mag ook van ze worden verwacht dat zij de vereniging helpen. Bijvoorbeeld door vrijwillig mee te werken aan de organisatie. Slechts een paar uurtjes per jaar volstaat al, op eigen gelegenheid!

De vrijwilliger is de bekende kurk waar de vereniging op drijft. Er bestaat tussen vereniging en vrijwilliger geen gezagsverhouding, maar bijvoorbeeld rondom verantwoordelijkheden, taken en werkzaamheden zijn er wel verschillende regels waarmee rekening moet worden gehouden.

Afhankelijk van de hoeveelheid tijd die een vrijwilliger kan en wil investeren in de vereniging, is deze persoon meer of minder te zien op de club. Ongeacht het aantal uren zijn we echter allemaal even onmisbaar. Personen die meer doen dan anderen mogen deze mensen hier niet op beoordelen, aangezien elke vrijwilliger zijn beschikbare tijd geheel ten bate stelt van de club. Mensen maken fouten, vrijwilligers maken fouten en daar mag op gewezen worden, maar altijd op een respectvolle wijze (zie gedragscode). Alle leden en vrijwilligers mogen ideeën spuien en nagenoeg alles is bespreekbaar met de diverse werkgroepen en het bestuur, echter dat betekent niet dat alle ideeën ook daadwerkelijk doorgang zullen vinden.

Voor het uitgebreide verhaal wordt hier verwezen naar het document *Concept-Vrijwilligersbeleidsplan 2016-2019*, zie losse bijlage.

In 2016 te realiseren vrijwilligersdoelen

Oprichting twee nieuwe werkgroepen

Voor de Werkgroep Vrijwilligersbeleid en Werkgroep Sponsorwerving meer vrijwilligers vinden via het MVKT programma.

Overige in te vullen vrijwilligersvacatures

Het Dagelijks Bestuur mist per 18.3.2016 nog steeds een secretaris, o.a. voor het notuleren bij vergaderingen. Dit gebeurt nu afwisselend door twee andere bestuursleden. Verder is onze ex-secretaris vanaf april 2015 bereid geweest de secretarismail te blijven behandelen. Dit is uiteraard geen wenselijke, blijvende situatie. Wilt u AV DEM vooruit helpen?

Reageer dan a.u.b. via secretaris@avdem.nl.

Onze Werkgroep Technische Zaken (WTZ) stelt het zeer op prijs als nog wat ouders 1x per week als (assistent)baantrainer willen helpen bij de pupillen- of juniorentraining, desgewenst bij de groep waarin uw eigen kind zit. Dit is belangrijk om de groepen niet te groot te laten worden. Korte opleidingen o.a. "Train de trainer" zijn kosteloos beschikbaar, alsook goede begeleiding en coaching. U loopt altijd eerst mee met een ervaren trainer om te wennen.

Neem voor meer info contact op via onze TCWA Pupillen Trainingscoördinator via pupillen@avdem.nl en/of Pupillen Hoofdtrainer via tigch@ziggo.nl.

Voor onze Werkgroep Wedstrijd Organisatie_Baan (WWO_B) nog een 2e jury-coördinator en nog enkele kandidaat-juryleden om - zonder verplichting - een keer te kunnen helpen bij onze baanwedstrijden. Korte opleidingen o.a. "Algemeen Jurylid 60" zijn kosteloos beschikbaar, alsook goede begeleiding en coaching. U loopt altijd eerst mee met een ervaren jurylid om te wennen.

Via een bericht naar wwob@avdem.nl ontvangt u desgewenst meer vrijblijvende toelichting.

Bij onze Werkgroep Wedstrijd Organisatie_Weg (WWO_W) de opvolging van het Tata Steel Marquetteloop organisatiebestuur vanaf de 2e helft van 2016 nog niet rond. Deze beroemde Heemskerkse wegwedstrijd beleeft in juni 2016 haar 35e editie. Langs deze weg doen wij een beroep op u en uw naasten eens na te denken over een potentiële rol in de organisatie van editie juni 2017. De organisatie en draaiboeken zijn inmiddels zodanig doorontwikkeld, dat een keer vrijblijvend meeluisteren in een organisatiebespreking zeer laagdrempelig is.

Navraag hierover kunt u doen via robkleine@planet.nl.

Tot slot willen we de Jeugdcommissie (JC) graag uitbreiden met twee ouders en nog enkele jeugdleden. Het betreft de organisatie van een of meerdere activiteiten. De Jeugdcommissie is zeer belangrijk voor de sociale activiteiten binnen onze vereniging. Ze werkt zeer nauw samen met onze Werkgroep Kantine Activiteiten (WKA) die garant staat voor advies en medewerking.

Stel vrijblijvend wat vragen over mogelijke Jeugdcommissie activiteiten via secretaris@avdem.nl of paulapolman@hotmail.com.



5 Financieel beleid

De vereniging kan alleen gezond functioneren en door ontwikkelen, wanneer er een strak financieel beleid wordt gevoerd. Tijdens de algemene ledenvergadering, jaarlijks te houden, worden de jaarcijfers gepresenteerd over het afgelopen jaar en de begroting voor het komende jaar.

- o De begroting moet sluitend zijn, controle vindt plaats via een roulerende Kascommissie;
- o Alle geldstromen verlopen via de penningmeester, onder verantwoording van bestuur en ALV;
- o Geen eigen bankrekeningen en "kassen" in beheer van diverse commissies;
- o Alle werkgroepen dienen een eigen, onderbouwde jaarbegroting in te dienen;
- o Uitgaven die buiten de begroting vallen of gelden anders gaan besteden dan begroot kan uitsluitend worden gedaan ná persoonlijke goedkeuring van Financiële zaken en het hoofdbestuur, uiteraard voorafgaand aan de uitgave dan wel wijziging van het budget;
- o Voor bijzondere evenementen worden ruim van te voren begrotingen ingediend, minimaal twee jaar voor het betreffende evenement plaatsvindt;
- o We zullen "spek op de botten" moeten krijgen voor toekomstige investeringen in de accommodatie;
- o Prijsverhogingen door leveranciers gedurende het seizoen zullen doorberekend worden in de kantineprijzen, indien nodig geacht door het bestuur.

De vereniging is momenteel financieel gezond en heeft geen schulden of andere betalingsverplichtingen. Er is door de jaren heen middels spaarzaamheid een flink eigen vermogen opgebouwd, welke in het licht van de huidige exploitatiekosten voldoende ruimte biedt voor investeringen in opleidingen van trainers en kader, als ook enkele recente noodzakelijke accommodatieverbeteringen. Voor verdere info wordt verwezen naar de financiële verantwoording over 2015 en begroting 2016.

Inkomsten

De contributie is de laatste jaren bewust laag gehouden in verhouding tot andere verenigingen. Wel is een jaarlijkse indexering van kracht. In voorkomende gevallen wordt gekeken naar ondersteuningsmogelijkheden in overleg met de Gemeente Beverwijk. Verdere inkomsten worden gegenereerd uit evenementen en sponsoring. Veel nieuwe activiteiten en evenementen zijn kostendekkend door hogere kantine-inkomsten.

Ledenadministratie

Het huidige ledenadministratie-programma van AV DEM is gekoppeld aan de database en software van de Atletiekunie sinds 2015 waardoor weer geheel up-to-date is. Ook wordt sinds 2015 gebruik gemaakt van automatische incasso's. In 2016 is het doel te onderzoeken in hoeverre de database effectiever kan worden gebruikt voor o.a. het Vrijwilligersbeleid. Doel is verder het online inschrijfformulier te voorzien van een voorkeurskeuzemogelijkheid voor vrijwilligerstaken. Verder dient vanaf 2016 via exit-rapportage van de AU beter geanalyseerd te worden waarom leden c.q. vrijwilligers afscheid nemen van AV DEM.

Begroting werkgroepen

Alle werkgroepen worden jaarlijks ten behoeve van uitvoering van hun doelstellingen verzocht de benodigde investeringen voor het komende jaar op te geven aan de penningmeester. Hierdoor ontstaat een duidelijk overzicht van benodigd werkkapitaal per werkgroep en per doelstelling, welk door de ALV vooraf kan worden geaccordeerd.

Inkomsten uit sponsoring

Door de oprichting van een nieuwe Werkgroep Sponsorwerving hopen wij de sponsorinkomsten de komende jaren te verbeteren. We merkten in 2015 op dat het vinden van (natuurlijke & financiële) sponsoren en externe geldschieters (o.a. via fondsenwerving) bijvoorbeeld voor het verbeteren van onze accommodatie blijft hangen op te weinig mankracht en expertise binnen de huidige organisatie. De Projectgroep Uitbreiding Trainings-ruimte (PUT) liep hier bijvoorbeeld tegenaan. Haar initiële prima planvorming voor een aanbouw aan het clubhuis ondervond o.a. hierdoor oponthoud. Pas als deze kennis & kunde is gebundeld in een aparte werkgroep kunnen anderen daar een beroep op doen. Er zijn daarom voorbereidingen getroffen voor de oprichting van een Werkgroep Sponsoring (WS). Dit kan eventueel een Algemeen Bestuursfunctie WS betekenen, maar is niet verplicht. Hierover wordt tijdens de ALV op 18.3.2016 gestemd. We zijn nog op zoek naar ouders en leden die in deze werkgroep vrijblijvend willen meedenken. Om een instap zoveel mogelijk te faciliteren is in 2015 gewerkt aan een professioneel sponsorwervingsplan, welke ter accordering ALV als bijlage aan het Algemeen Beleidsplan is toegevoegd. Deze praktische leidraad is opgesteld door een student van de Hogeschool van Amsterdam en is bedoeld om potentiële nieuwe werkgroep leden zo goed mogelijk te informeren over te volgen stappen. Aanpassing van dit plan i.o.m. bestuur en ALV is toegestaan. Meer info? Stuur je vraag naar voorzitter@avdem.nl.



6 Beleid Communicatie & PR (WCPR)

Communicatie huidige situatie

Via haar Werkgroep Communicatie & PR (WCPR) heeft AV DEM zich gezien het tijdsbeeld als doel gesteld voor 100% over te gaan op online communicatiemiddelen om minstens 95% van haar doelgroep te bereiken. Naar buiten toe zal AV DEM zich actief blijven profileren in haar directe omgeving Beverwijk, Heemskerk en Velsen-Noord, waar 95% van haar huidige leden vandaan komt.

Externe communicatie

AV DEM neemt via de voorzitter deel aan de Regio drie voorzitters overleggen welke twee maal per jaar worden georganiseerd door de Atletiekunie. Contacten met de gemeente worden onderhouden door de voorzitter, secretaris en/of penningmeester, of een ander aangewezen Algemeen Bestuurslid. Contacten met pers en radio worden onderhouden door - of in overleg met - het Algemeen Bestuurslid WCPR. Regionaal contact met andere verenigingen vindt meestal plaats via secretaris of voorzitter. Verdere informatieverstrekking vindt plaats via de website die eind 2015 nog geheel is vernieuwd voor optimale leesbaarheid en technische maatstaven (o.a. beter leesbaar via smartphones, tablets, etc.)

Interne communicatie

Om de leden en betrokkenen op de hoogte te brengen van nieuwsfeiten wordt voor 99% online media gebruikt. Alles wordt gedeeld op de website, Facebook, Twitter, flatscreens in de kantine, via e-mail. Slechts een enkele keer gebruiken we nog een fysieke aankondiging in de kantine (poster) of wordt tijdens de training iets meegegeven met de jeugd (briefje).

Herkenbaarheid

De vereniging heeft sinds 2013 een strakke, moderne clubkledinglijn dankzij de toenmalige Kledingcommissie en onze huisleverancier Intersport Veldhuis. De huidige fraaie lijn met streepjes is begin 2016 door de fabrikant Jako vervangen door een moderner alternatief met bolletjes. Tijdens de Onderlinge Wedstrijd op 3.4.2016 wordt deze nieuwe lijn geïntroduceerd. Deze modernisering betreft zowel wedstrijdleding als trainingspakken en accessoires, in de clubkleuren wit en kobaltblauw. Onze recreanten lopen doorgaans in eigen sportkleding, met als gevolg dat er geen signaal wordt gecommuniceerd over het bestaan van DEM als atletiekvereniging. Dat is de reden dat onze trainers allemaal herkenbaar in de AV DEM clublijn lopen, zowel in de zomer als winter, op de baan, de weg of in de duinen.

Communicatiedoelstellingen 2016

Algemeen

Teneinde AV DEM op een herkenbare en positieve wijze te promoten is onderstaand communicatieplan opgesteld. Doel is onze vereniging op positieve wijze te etaleren in de media. Eventuele aanwas van nieuwe leden is een positieve bijkomstigheid.

Huidige communicatiemiddelen

Het grootste communicatieplatform - voor 'interne' communicatie naar de leden toe, maar ook naar buiten toe - is de website www.avdem.nl. Via een E-nieuwsbrief wordt 95% van de leden bereikt. Daarnaast (en parallel lopend) beheert AV DEM het Twitteraccount: https://twitter.com/dem_atletiek en de Facebookpagina: <https://www.facebook.com/Atletiekvereniging.DEM>. Andere sociale media zoals YouTube, Instagram en Snapchat worden steeds belangrijker, ook hieraan wordt in de toekomst meer aandacht geschonken. Denk daarbij o.a. aan de optie van filmopnames vanuit de lucht tijdens drukbezochte baanwedstrijden, mits de veiligheid 100% is geborgd.

Werkwijze communicatie

Voor en na een evenement wordt uitvoerig melding gemaakt van het betreffende evenement door middel van plaatsing van een artikel op de homepage van de website en een vermelding op Facebook en Twitter indien wenselijk. De WCPR redactieleden zorgen ervoor dat de artikelen op de website up-to-date zijn. Daarnaast regelen ze via hun netwerk dat de diverse redactionele stukjes bij de regionale kranten bekend zijn voor eventuele plaatsing. De plaatsing van de artikelen blijft een keuze van de dagbladen zelf. Als redactie heeft de WCPR geen invloed op die beslissing. Wel kunnen we e.e.a. proberen te beïnvloeden (hoeveelheid tekst, correct taalgebruik, een goede foto, etc.). Tevens verzendt de redactie via de website een digitale nieuwsbrief per e-mail naar alle leden. Deze nieuwsbrief verwijst terug naar de uitgebreidere artikelen op de website. Het onderdeel 'nieuws' op de homepage van de website wordt mede dankzij doorklikken via Facebook en de E-nieuwsbrief zeer goed bekeken. Via deze kanalen worden enerzijds leden en betrokkenen en anderzijds derden geïnformeerd over de lopende activiteiten bij AV DEM.

Website verder optimaliseren

Het nieuwsitem op de homepage is het meest geraadpleegde onderdeel van de website. Het heeft als doel de leden snel en effectief (vaak dezelfde dag zelfs) te informeren over diverse evenementen en prestaties van AV DEM leden. Doel is dit succes de komende jaren volop te blijven benutten. Als extra voegen we een duidelijke link naar het archief toe, waar deze nieuwsberichten worden opgeslagen na publicatie. De website van AV DEM is een belangrijk platform voor wat betreft de communicatie naar de leden toe. In juli 2015 is de website op advies van Marloes de Heer gemigreerd naar een hogere versie van het beheerprogramma CMS Joomla. De redenen voor deze migratie waren o.a. een betere beveiliging tegen hacken en betere leesbaarheid op tablets en smartphones.



Frequentie digitale nieuwsbrief naar één maal per maand

Momenteel wordt er een nieuwsbrief verzonden op onregelmatige tijden. Het streven is om een maandelijkse nieuwsbrief te versturen naar de AV DEM leden. De inhoud zal afhangen van de maand waarin de nieuwsbrief verstuurd wordt. In de maand dat er een evenement is, zal daar in de nieuwsbrief extra aandacht aan besteed worden. Verder wordt er een random selectie gemaakt uit de nieuwsitems die op de homepage staan dan wel hebben gestaan. Het versturen van de nieuwsbrief is een taak van de redactie die de lay-out en inhoud van de nieuwsbrief bewaakt. De nieuwsbrief gaat o.a. naar alle leden en ouders/betrokkenen en het is van belang om met één gezicht naar buiten te treden. Het staat een ieder vrij om kopij aan te leveren voor plaatsing in de nieuwsbrief. Het moet altijd mogelijk zijn een extra nieuwsbrief te versturen als daar de noodzaak voor is.

Verdere uitbouw kopij voor regionaal nieuws

Het contact met de regionale dagbladen loopt via diverse kanalen. Dit heeft invloed op het wel of niet plaatsen van het aangeleverde artikel. Wenselijk is dat eenieder, die zelfstandig artikelen opstuurt naar de regionale bladen, dit doet met kennisgeving (cc) aan de WCPR. Wij kunnen dan zien aan wie het artikel gestuurd is en of het, geheel of gedeeltelijk, geplaatst is. Op deze manier kan er een "databank" worden opgebouwd met de juiste vertegenwoordigers bij de regionale dagbladen. Alles wat in de nieuwsbladen geplaatst wordt over AV DEM is promotie die meer dan welkom is. Valkuil hierbij is de tijd van plaatsing. Alle artikelen op één dag plaatsen is niet wenselijk. Beter zou het zijn om de artikelen na elkaar te plaatsen op verschillende dagen. Hiermee wordt AV DEM regelmatig onder de aandacht gebracht. De WCPR wil hierbij graag de coördinatie naar zich toetrekken, met als doel te vermijden dat er "dubbele artikelen" worden verspreid.

Flyeractie huis-aan-huis

In 2013 is een flyer actie georganiseerd met behulp van het Kennemer College (KC) in het kader van de "Maatschappelijke stage". Er zijn aanwijzingen dat de vorige flyer actie destijds sterk heeft bijgedragen aan de jeugdledengroei. De wens is dit te herhalen in 2016. Nadere invulling en uitvoering hiervan moet nog worden bepaald en is o.a. afhankelijk van medewerking Kennemer College, alsook alle AV DEM junioren. Het verleden heeft geleerd dat stratenverdeling rondom de postcodes van de junioren de meeste tijd kost (bedoeld om brievenbus-doublures te vermijden). Daarna is het een kwestie van flyerstapels uitdelen.

Als eerste stap kan er contact gezocht worden met het KC of er überhaupt interesse is voor herhaling van dit flyer project. Mocht dit positief uitvallen, dan kan er op basis van de eerdere actie een plan gemaakt worden. Het is belangrijk de actie in de maand april uit te voeren i.v.m. de landelijke Open Atletiek (Trainings)Dag op 7.5.2016, ter voorbereiding op het EK Atletiek 6-10 juli 2016 in Amsterdam. Mocht het antwoord van het KC negatief uitvallen, dan kan e.e.a. eventueel rechtstreeks gemobiliseerd worden vanuit de WCPR i.s.m. de TCWA C/D Junioren Trainingscoördinator. Er is tot slot de mogelijkheid de flyer actie wat meer gefaseerd uit te voeren, i.p.v. 12.000 flyers in één keer, waardoor er een wat meer gereguleerd aanbod komt van aspirant-leden die een maand willen meetrainen.

Promotie / introducés via de Duinloopgroepleden

AV DEM onderscheidt vier verschillende niveaus loopgroepen bij haar Duinloopgroep op de zaterdag (startersgroep, basisgroep, middengroep en gevorderden groep). Alle deelnemers zijn lid van AV DEM. Wellicht is er via deze groepen ook een mogelijkheid om anderen een maand gratis mee te laten lopen. Het e.e.a. zou wel in goed overleg met de trainers moeten gaan. Om de groepen de mogelijkheid te bieden om introducés een beperkt aantal keren gratis te mee laten trainen komen hier misschien nieuwe leden bovendien. Bij de gevorderde groepen kunnen we het toestaan om onder begeleiding introducés naar een evenement toe te trainen. Denk aan de Dam tot Dam loop, Amsterdam of Rotterdam marathon, DEM Citadel DEM loop, Tata Steel Marquetteloop, enz., enz. In overleg met de trainers kunnen we dan het e.e.a. promoten en bepalen hoelang het toegestaan is om vrij mee te trainen.

Promotie via Start To Run

Het bekende Atletiekunieprogramma Start-to-Run wordt al jarenlang door AV DEM succesvol ingevuld in samenwerking met de Beverwijkse coördinator Intersport Veldhuis. Een aantal AV DEM-leden zijn ervaren Start-to-Run trainers en begeleiden de diverse starters 2x per jaar (maart / september) gedurende 7 weken, waarna er optioneel nog vier weken aan vast kunnen worden geplakt (Continue to Run). In deze startersgroepen zit een potentieel aan nieuwe recreanten. In de afgelopen jaren is er door de trainers succesvol promotie gemaakt om na Start-to-Run door te gaan en lid te worden van AV DEM. Voor het Start-to-Run programma 2016 kunnen we als WCPR in samenwerking met de WTZ en TCRA overwegen over te gaan naar een tijdelijk, voordeliger lidmaatschap speciaal voor startende recreantlopers. Bijv. voor de maartgroep € 10,- per maand t/m 31.12.2016 (en voor de september groep tot 1.7.2017).

Het aanbieden van een tijdelijk voordeliger lidmaatschap kan bijdragen aan de te herwinnen populariteit van Start-to-Run, dat de laatste twee jaar wat minder lijkt te worden in Beverwijk (ook landelijk beeld). Intersport Veldhuis heeft voor de maart editie 2016 besloten de Start-to-Run cursuskosten ad € 49,50 in mindering te brengen op de aanschafprijs van een paar hardloepschoenen.



7 Accommodatie beleid (WAZ)

Huidige situatie

Per 2016 maakt Atletiekvereniging DEM al 89 jaar gebruik van het atletiekcomplex, gelegen in "Sportpark Adrichem" op een goed bereikbare locatie in het centrum van Beverwijk. De atletiekbaan inclusief alle aard- en nagelvaste atletiekinstallaties is economisch eigendom van de gemeente Beverwijk. Zij heeft het beheer van het complex uitbesteed aan Stichting Sportaccommodaties IJmond (SSIJ). Het gehele clubhuis, de polsstok-hoogspring overkapping en wedstrijd- en trainingsmateriaal containers zijn eigendom van de vereniging.

Werkgroep Accommodatiezaken (WAZ)

De WAZ draagt de verantwoordelijkheid over het beheer en onderhoud de gebouwen, de sportmiddelen en –materialen.

De Stichting Sportaccommodaties Beverwijk draagt de verantwoordelijk voor onderhoud van het terrein (baan en alles vaste attributen). Zie hiervoor de overeenkomst tussen de AV DEM en de SSB)

Huidige baanfaciliteiten

Op het terrein zijn de volgende faciliteiten aanwezig:

- o 1 Atletiekbaan 400 meter (met zes banen)
- o 7 Sprintbanen
- o 1 ET stelling + elektra kastje
- o 1 Steeplechase waterbak met balk (niet in gebruik)
- o 2 Hoogspring installaties
- o 1 Polsstokhoog installatie
- o 2 Verspringbanen (wedstrijden) met aanloopbaan verspringen en hink-stap-sprong
- o 1 Verspringbaan (training) met aanloopbaan verspringen
- o 1 Discus ring laag
- o 1 Discus/Kogelslinger ring hoog
- o 1 Kogelstoot ring (wedstrijden)
- o 2 Kogelstoot ringen (training en optioneel wedstrijden)
- o 1 Speerwerp aanloop
- o 1 Sportveld middenterrein o.a. voor speerwerpen, discuswerpen en kogelslingeren

Clubgebouw (geheel in eigen beheer):

- o Grote representatieve bestuurskamer
- o Kantine met bar
- o Keuken met keukencontainer voor opslag
- o Toiletten, incl. invalidentoilet
- o Kleedkamers, douches
- o Werkruimte met ketelruimte
- o EHBO-ruimte
- o Krachtruimte.
- o Wedstrijdsecretariaat (container)

Materiaalopslag:

- o 3 verplaatsbare 20-voets zeecontainers.
- o 1 verplaatsbare container t.b.v. accommodatiezaken zelf.
- o 1 vaste container voor opslag rommelmarkt en wegwedstrijden

Accommodatie gebruik

De geschatte gebruiksduur van de huidige kunststof atletiekbaan ligt op een periode van 15 tot 20 jaar en dient geschikt te zijn voor de volgende doelen:

- o Opvangen sportbehoefte op basis verwachte ledengroei tot 700 à 800 leden op termijn
- o Ruimte en middelen bieden aan buitensport overdag voor de Beverwijkse scholen
- o Ruimte bieden voor breedtesport
- o Voldoende omvang faciliteiten om baanwedstrijden te kunnen organiseren en op termijn mee te gaan draaien in de baancompetitie-cycli als stedenwedstrijden of medaillewedstrijden.
- o Voldoende ruimte op de baan faciliteren om op trainingsavonden met meerdere groepen van verschillende niveaus (en evt. van andere verenigingen) tegelijk te kunnen trainen. Daarnaast ook ruimte te houden voor technische baannummers.



Accommodatie doelstellingen 2016-2019

- o Vervangen bestaande materiaal containers
- o Eventueel extra opbergcontainer aan de steeple bak zijde
- o Uitbreiding indoor trainingsruimte (werkgroep PUT)
- o Blijvend onderhoud gebouw: controle en reparatie
- o Blijvend onderhoud en eventueel aanschaf van trainings- en wedstrijd materiaal
- o Toezicht op onderhoud van ketels, alarm, baanverlichting, media-installatie enz.
- o Mogelijke vervanging verwarmingsketel
- o I.s.m. WKA (kantine), mogelijke vervanging grote koelkast en/of vriezer
- o Vervanging speeltuintje, of afschaffing daarvan. (In de huidige situatie onveilig)
- o Verbetering steeplechase faciliteiten (vaste en losse balken verstelbaar)
- o Verbetering kogelslinger faciliteit
- o Afdekken verspringbakken
- o Aanpassing alarm systeem
- o Verbetering en uitbreiding audio- en video faciliteit (w.o. tv)
- o Eventueel nieuwe baanspeakers
- o Standaard terugkerend overleg met de andere sportpark gebruikers



8 Beleid Jeugdcommissie (JC)

Huidige situatie

De jeugd t/m de junioren vormt binnen AV DEM met 199 jeugdleden een grote groep (44% van 450 atleten). Dit is ruim 10% boven het landelijk verenigingsgemiddelde. Hiermee heeft AV DEM een belangrijk aandeel in de sportstimulering onder de lokale jeugd tussen zes en achttien jaar. Omdat dit zo'n belangrijke en grote doelgroep is, wil de vereniging zorgdragen voor een omgeving waarin jeugdleden zich binnen een prettige omgeving op elk gewenst niveau kunnen blijven ontwikkelen, van recreant tot topniveau. Hiervoor is onder andere de Jeugdcommissie opgericht, die er altijd voor de jeugd zal zijn. Ze is het aanspreekpunt en de verbinding tussen de jeugdleden en het bestuur. Doel is via de Jeugdcommissie een luisterend oor te bieden aan alle leden en het zo fijn mogelijk te maken op hun vereniging.

Samenstelling Jeugdcommissie

- o Voorzitter
- o Secretaris
- o Penningmeester
- o Een aantal activiteiten-organisatoren.

Het idee is om verschillende leeftijdscategorieën in de jeugdcommissie te hebben. We streven naar twee mensen uit elke groep vanaf de C-junioren en ouder. In de praktijk zijn dit bij voorkeur twee C-Junioren, twee B-Junioren, twee A-Junioren en eventueel nog een aantal senioren. In de praktijk blijkt deze verdeling lastig haalbaar, maar we proberen zo veel mogelijk variatie in de leden van de jeugdcommissie aan te brengen.

Doelstellingen 2016-2019

Reorganisatie jeugdcommissie

Er is in 2015 veel veranderd in de samenstelling van de Jeugdcommissie. Het is op dit moment daarom belangrijk dat er eerst weer een sterk team komt te staan. We gaan daarom in 2016 op zoek naar nieuwe leden voor de Jeugdcommissie. Dit kunnen zowel jeugdleden als ouders zijn. Heb je interesse? Laat je informeren via secretaris@avdem.nl.

Planning jeugdactiviteiten

De Jeugdcommissie wil jaarlijks een aantal sociale activiteiten aanbieden, met een duidelijke focus op de jeugd. Dit wordt in de loop van 2016-2019 uitgewerkt door de leden van de Jeugdcommissie. Mogelijke JC projecten & acties:

- o Project 1 Karaokeavond
- o Project 2 Themaweekend Disney
- o Project 3 Speurtocht
- o Project 4 Spelletjes middag
- o Project 5 Casino avond
- o Project 6 Sint/kerst activiteit
- o Project 7 Trainingsweekend/kamp
- o Project 8 Onderzoek tevredenheid jeugd

9 Beleid wegwedstrijden (WWO_W)

Werkgroep Wedstrijd Organisatie-Weg

De organisatiegroepen van tot dusver drie AV DEM jaarlijkse loopevenementen op de weg worden binnen het bestuur vertegenwoordigd door het bestuurslid WWO_W. Het gaat hier om evenementen met een open inschrijving, inclusief crossen en recreatieve lopen. Onder een loopevenement wordt tevens verstaan een serie van evenementen. Verder wordt ook jaarlijkse een koppelloop georganiseerd op de atletiekbaan onder auspiciën van voornoemd bestuurslid. Initiatieven van anderen dan de leden van de WWO_W worden altijd gestimuleerd. Deze vinden plaats in samenwerking en overleg en met goedkeuring van het betreffende bestuurslid. De organisatie van een loopevenement kan binnen kaders "op eigen benen staan". Ten behoeve van slagkracht, kennisdeling en continuïteitsborging wordt de komende jaren gestreefd de WWO_W uit te breiden naar twee tot drie werkgroepleden.

Kaders

De organisatie van een loopevenement kan - rekening houdend met bovenstaande - binnen de volgende kaders plaatsvinden.

Planfase

1. Uitgangspunt van een loopevenement is dat minimaal kostenneutraal wordt gewerkt;
2. De organisatie stelt minimaal drie maanden voor het evenement een projectplan op, inclusief financiële begroting;
3. Afstemming qua data dient tijdig plaats te vinden om evenementen niet gelijktijdig of concurrerend te laten verlopen.
4. AV DEM leden mogen in voorkomende gevallen bij voorinschrijving gratis meedoen.

Evenementfase

1. Samenwerking met andere wedstrijdorganisaties binnen onze vereniging vindt waar mogelijk plaats, waar het gaat om inzet medewerkers, middelen, publiciteit, sponsoring en planning
2. Bij (verwachte) overschrijding van het budget met 10% of meer vindt overleg plaats met het bestuurslid WWO_W en de penningmeester.
3. Waar mogelijk wordt gestreefd naar het behalen van schaalvoordelen op basis van drie loopevenementen, bijv. door gezamenlijke inkoop van dezelfde tijdregistratie leverancier

Verantwoordingsfase

1. De organisatie maakt binnen twee maanden na het loopevenement een financiële verantwoording en richt deze aan het bestuurslid WWO_W en de penningmeester;
2. Het bestuur legt jaarlijks verantwoording af in het (financieel) jaarverslag van de vereniging;
3. Het batig saldo komt volledig ten goede aan de vereniging.
In de praktijk is dit een administratieve handeling. Om te voorkomen dat er binnen de vereniging meerdere rekeningen voorhanden zijn, worden alle opbrengsten afgedragen aan de penningmeester.

Evaluatiefase

1. Binnen drie maanden na afloop van het loopevenement vindt een evaluatie plaats;
2. De uitkomsten van de evaluatie worden gemeld aan het bestuurslid WWO_W;
3. De uitkomsten en aanbevelingen zijn input voor de nieuwe planningsfase.

Wegwedstrijd ambities

Om de naamsbekendheid van AV DEM bij niet-leden te versterken, vormen wegwedstrijden uitgelezen kansen ons meer zichtbaar op te stellen in de omgeving. Dit geldt voor onze huidige drie wedstrijdlopen en koppelloop.

Het belangrijkste doel voor de komende jaren is om de drie organisaties wat bezetting betreft op peil te houden, zodat onze vereniging ook in de toekomst verzekerd is van inkomsten uit bovengenoemde evenementen en de nodige publiciteit daaruit kan genereren.

Ten behoeve van kennisdeling en continuïteitsborging wordt de komende jaren gestreefd de WWO_W uit te breiden naar twee tot drie werkgroep leden.

10 Beleid baanwedstrijden (WWO_B)

Werkgroep Wedstrijd Organisatie-Baan

De vereniging organiseert jaarlijks een aantal eigen baanwedstrijden in Beverwijk. De organisatie van deze baanwedstrijden wordt verzorgd door de WWO_B

WWO_B ambities

Het belangrijkste doel voor de komende jaren is de bezetting van de WWO_B op peil te houden, zodat ook toekomstige baanwedstrijden vlekkeloos kunnen worden georganiseerd, net als in de afgelopen jaren. Waardoor onze vereniging ook in de toekomst verzekerd is van goed gebruik van ons schitterende complex, goede inkomsten uit bovengenoemde baanwedstrijden en de nodige publiciteit t.b.v. ons streven naar voortschrijdende publiciteit.

Ten behoeve van extra kennisdeling en continuïteitsborging is het doel de komende jaren de WWO_B voldoende op sterkte te brengen en te houden, in samenwerking met de nieuwe Werkgroep Vrijwilligersbeleid (WV).

Samenstelling WWO_B

- o Algemeen coördinator wedstrijden (Algemeen Bestuurslid WWO-B)
- o Juco (jury coördinator)
- o Baanploeg
- o Bezetting wedstrijdsecretariaat

Taken

- o Planning van de wedstrijdagenda op jaarbasis
 - Onderlinge meerkampen en clubkampioenschappen
 - Competitiewedstrijden
 - Vrije wedstrijden (waaronder bijv. CD evening games)
- o Organiseren jurycursussen i.s.m. vrijwilligers werkgroep
- o Uitnodigen ET's voor de diverse wedstrijden
- o Contact met de atletiekunie betreffende agenda's, competities en topjury's
- o Controle materiaal
 - Eventuele reparaties laten uitvoeren (Werkgroep Accommodatie Zaken)
 - Benodigd nieuw materiaal bestellen (Werkgroep Accommodatie Zaken)
- o Per wedstrijd
 - Optuigen wedstrijd: tijdschema, juryschema, wedstrijdlijsten enz.
 - Uitnodigingen juryleden en topjury
 - Verzorgen EHBO
 - Controle materiaal (klokken, weegschaal, geluidinstallatie en al het wedstrijd materiaal)
 - Contact met andere clubs over chronoloog, aanvangstijden en eventueel te leveren jury (competitie)
 - Aanvraag kantine activiteiten
 - Gereedmaken baan, materiaal enz.
 - Verzorgen uitslagen

11 Technisch beleidsplan (WTZ, TCWA en TCRA)

11.1 Inleiding

Werkgroep Technische Zaken (WTZ)

De WTZ is verantwoordelijk voor ontwikkeling & uitvoering van het Technisch Beleid, d.w.z. het voorbereiden en uitrollen van de leerdoelen per atletencategorie, alsook het zodanig leiden van de trainers dat er een sportief verantwoord beleid wordt gevoerd. De WTZ wordt vertegenwoordigd in het bestuur via het Algemeen Bestuurslid WTZ.

Technische Commissies

Onder de WTZ vallen de:

- o Technische Commissie voor Wedstrijd Atletiek (TCWA);
- o Technische Commissie voor Recreatie Atletiek (TCRA).

De TCWA betreft alle trainers en trainingszaken voor wedstrijd/baan atletiek. Bij de TCWA wordt onderscheid gemaakt tussen trainers van drie groepen atleten, te weten de Pupillen, CD Junioren en AB Junioren + volwassenen. Deze leden trainen (voornamelijk) op de atletiekbaan. Ze nemen doorgaans deel aan wedstrijden op de atletiekbaan (indoor/outdoor), op de weg alsook op zgn. cross-terreinen.

De TCRA betreft alle trainers en trainingszaken voor recreatie atletiek. Bij de TCRA wordt onderscheid gemaakt tussen trainers van vier groepen atleten op basis van gemiddeld loonniveau. Dit zijn de Startersgroep, Basisgroep, Middengroep en Gevorderden groep. Bij te grote groepen worden splitsingen gemaakt. Deze leden trainen in het duingebied, op de atletiekbaan en op de weg en nemen zelfstandig deel aan doorgaans wegwedstrijden. In hoofdstuk 13 wordt het TCRA beleid weergegeven.

De TCRA opereert onder de WTZ in hoge mate zelfstandig en legt verantwoording af aan het bestuur via het Algemeen Bestuurslid WTZ.

Het bestuurslid WTZ heeft tot taak de tot nu geleverde plannen voor de Technische Commissie voor Wedstrijd Atletiek (TCWA) te concretiseren in een actueel TCWA Technisch Beleidsplan 2016 – 2019.

Hierin zijn alle afspraken en doelen omtrent het technische beleid van de vereniging verwoord. Te denken valt aan het faciliteren van te volgen van trainersopleidingen (ABAT2 of BBAT3), bijscholingen, vrijwilligersvergoedingen, afspraken tussen trainers. Tevens wordt erin verwezen naar de overige technische deelplannen, zoals het trainingsplan, de leerlijnen en de jaarplannen. Ook wordt er informatie gegeven betreffende de periodieke overleggen, taken en verantwoordelijkheden van TCWA-leden en de beoogde kwaliteit van het trainerscorps. Tot slot zijn hierin alle tot dusver gemaakte afspraken omtrent wedstrijdathletiek opgenomen.

Samenstelling Technische Commissie voor Wedstrijdatletiek (WTZ / TCWA):

- o Bestuurslid WTZ
- o Adviseur WTZ
- o Trainerscoördinator Pupillen
- o Trainerscoördinator CD-junioren
- o Trainerscoördinator AB-junioren/senioren
- o Algemeen Lid (twee of drie maal)
- o Op uitnodiging vergaderingen : trainers

Samenstelling Technische Commissie voor Recreatie Atletiek (WTZ / TCRA):

- o Coördinator
- o Algemeen lid trainer(s) baan donderdag/vrijdag
- o Algemeen lid trainer(s) duinloopgroep
- o Algemeen lid trainer(s) baan woensdag/donderdag
- o Algemeen lid trainer(s) Start to Run
- o Algemeen lid trainer(s) baan vrijdag
- o Algemeen lid trainer(s) baan dinsdag/donderdag
- o Indien gewenst bestuurslid WTZ

Actiepunten en doelstellingen WTZ 2016 -2019

- o Project 1 WTZ uitbreiden met twee extra algemene leden
- o Project 2 Aanstellen TCWA Trainerscoördinator voor de A- en B-junioren, senioren en de meerkampgroep
- o Project 3 Invulling geven aan de TCWA clustertrainingen
- o Project 4 Uitbreiden van het TCWA Trainerscorps
- o Project 5 Uitwerken TCWA trainingsplan
- o Project 6 Uitwerken van de TCWA leerlijnen voor pupillen i.s.m. de trainers
- o Project 7 Uitwerken van de TCWA leerlijnen voor junioren i.s.m. de trainers



11.2 Vergoedingen trainers en bijscholingen

Voor trainers geldt dat zij trainersvergoedingen ontvangen voor gegeven trainingen.

Dit is mede afhankelijk van niveau, type licentie, hulptrainer of stage en wat er verder wordt afgesproken met de TCWA en de TCRA. Vergoedingen worden per kwartaal uitbetaald.

Een trainer (vrijwilliger met vergoeding) mag per jaar maximaal € 1500,- ontvangen (wet/belastingdienst).

Binnen een "vol" contract (afgesproken jaarbedrag) worden de volgende werkzaamheden in het totaalbedrag mee genomen:

- o 48 weken training per week met een aantal afgesproken uren
- o Voorbereidingstijd
- o Begeleiden van de competitiewedstrijden
- o Inschrijven van wedstrijden
- o Bijwonen van het trainersoverleg

De trainers van de recreatieve hardlooptroepen zijn op 1 januari 2016 allemaal ouder dan 23 jaar. Iedere individuele trainer gaat een overeenkomst aan met AV DEM. Voor de trainers geldt dezelfde vergoeding.

Voor de trainers op de baan gelden trainingsuren zoals die zijn vermeld in de overeenkomst met AV DEM. De vergoeding is daaraan gekoppeld.

De trainers van de duinlooptroep ontvangen de trainersvergoeding op basis van het aantal gegeven trainingen per kwartaal. Betaling geschiedt achteraf, aan het einde van het kwartaal.

De vergoedingen zijn op dezelfde wijze samengesteld als bij de TCWA. In de loop der tijd hebben de opleidingen diverse benamingen gehad. Het grootste verschil in de opleiding is die van assistent-looptrainer en van looptrainer.

11.3 Mogelijkheden tot opleiding

Opleidingen zullen de komende periode een hoge prioriteit hebben. Het bijwonen van externe opleidingen (vooral bij de Atletiekunie) zullen we gaan bevorderen. De interne opleidingen moeten kwalitatief van een hoog gehalte zijn en aansluiten bij de wensen van de trainers en vereniging. Algemeen mag ook niet onderkend worden om het Trainerscorps naar de zin te maken. Een onderdeel hiervan is het gratis aanbieden van deze opleidingen, mits een trainer zich voor bepaalde tijd bindt aan de vereniging.

Verschillende opleidingen *)

		<u>voorwaarde</u>
ABAT2 = Assistent Baan Atletiek Trainer niveau 2	- leidt op tot assistent trainer baanatletiek	Minimaal twee jaar training geven
BBAT3 = Basis Baan Atletiek Trainer niveau 3	- leidt op tot hoofdtrainer / zelfstandig trainer	Minimaal twee jaar training geven
PBAT4 = Prestatie Baan Atletiek Trainer niveau 4	- leidt op tot topsport- / specialisatietrainer	Minimaal drie jaar training geven
ALT2 = Assistent Loop Trainer niveau 2	- leidt op tot assistent loop trainer	Minimaal twee jaar training geven
BLT3 = Basis Loop Trainer niveau 3	- leidt op tot hoofdtrainer lopen	Minimaal twee jaar training geven
PLT4 = Prestatie Loop Trainer niveau 4	- leidt op tot specialisatietrainer lopen	Minimaal drie jaar training geven

11.4 Doel en stimulering van bijscholing

Het doel van bijscholing is het waarborgen van het niveau van onze trainers. Technieken, visies e.d. veranderen vrijwel elk jaar. Het is daarom raadzaam om de trainers eens per jaar een cursus of bijscholing aan te bieden.

De TCWA geeft het aanbod door aan de trainers. De trainerscoördinator wordt hierover op de hoogte gehouden. Dit wordt ook tijdens het trainersoverleg behandeld.

De gediplomeerde (TCRA) trainers volgen een programma van permanente educatie (PE). Zij kunnen hun diploma op driejaarlijkse basis verlengen als hij/zij in die periode voldoende PE-punten hebben gehaald.

PE-punten kunnen worden gehaald door deelname aan de Dag van de Atletiek, de Looptrainers dag en individuele bijscholing in de vorm van trainingen, workshops en sport cafés.

De trainers houden zelf bij welke bijscholing zij willen volgen. In voorkomende gevallen probeert de trainerscoördinator workshops in het kader van permanente educatie bij AV DEM onder te brengen, zodat zoveel mogelijk trainers gebruik kunnen maken van deze optie tot bijscholing.

AV DEM betaalt tot €100,- per jaar aan bijscholingen per trainer, mits dit aan het begin van het seizoen wordt voorgedragen en wordt goedgekeurd door het bestuur. Andere afspraken over het volgen van bijscholing kunnen altijd worden gemaakt.

**) Bij deelname aan trainerscursussen wordt van de deelnemer verwacht dat hij/zij minimaal twee jaar bij de vereniging trainingen verzorgt. Het cursusgeld wordt dan als volgt volledig door de vereniging vergoed: 50% na het eerste actieve jaar als trainer en vervolgens 50% na afloop van de tweede jaar. In het geval van een mindere financiële situatie kan er een regeling met de penningmeester worden getroffen. Punt van aandacht daarbij blijft de verplichting van een trainersperiode van minimaal twee jaar.*

11.5 TCWA - Technisch Beleid

12.1 Trainingsplan

Het trainingsplan is het document waarin de basistechniek staat beschreven. Ook zal er in sommige gevallen beschreven staan welke techniek over het algemeen de voorkeur heeft bij de verschillende leeftijdscategorieën. Het doel van dit plan is om er voor te zorgen dat de atleten gedurende hun periode van mini-pupil tot de overgang naar de senioren, dezelfde techniek aangeboden krijgen en ook in de juiste methodische opbouw.

12.2 Leerlijnen

De leerlijnen zijn de doelen die per onderdeel worden gesteld om zo de kwaliteit van de leden te waarborgen. De trainers bekijken deze doelen en zorgen dat ze aan het einde van de termijn met 80% van de atleten de doelen heeft behaald. Is dat niet het geval, dan moet de hoofdtrainer dit doorgeven aan de volgende hoofdtrainer, zodat de nieuwe trainer t.b.v. de nieuwe trainingsperiode de beginsituatie duidelijk heeft.

12.3 Jaarplannen

Om de leerlijnen te doorlopen is een jaarplan nodig. In een jaarplan staat beschreven welk onderdeel er tijdens welke training aan bod komt. De voordelen hiervan zijn dat de onderdelen gedurende het jaar gevarieerd en naar verhouding aangeboden kunnen worden en d.m.v. een jaarplan is er de mogelijkheid om de bezetting op de baan wat structuur te geven. Zo weten de trainers van elkaar wat de ander gaat doen en is het mogelijk om een atleet bij een andere groep te laten meetraineren.

12.4 Taken en verantwoordelijkheden

De Technische Commissie voor Wedstrijdatletiek is een werkgroep die ondersteund wordt door het bestuur, de trainers en haar leden. De TCWA draagt zorg voor een trainingsaanbod voor alle atleten binnen de vereniging. De TCWA houdt zich bezig met een aantal facilitaire zaken binnen de wedstrijdathletiek. In deze fase is zij vooral verantwoordelijk voor het uitzetten van het Technisch Beleid en zorgen dat het beleid wordt nagestreefd.

Taken Bestuurslid WTZ:

- o Het bestuurslid WTZ zorgt voor de verslaglegging van het overleg van de TCWA en TCRA tijdens de bestuursvergadering op de eerste maandag van de maand

Verder houdt de TCWA zich o.a. bezig met de volgende zaken:

- o Zij nemen in samenspraak met het bestuur jaarlijks deel aan één bijeenkomst over atletiektraining (bijvoorbeeld: cursusdag Papendal);
- o Het opstellen van sporttechnische doelen (leerlijnen per geleding) en ontwikkelt geperiodiseerde jaarplannen en wedstrijdplannen om deze doelen te realiseren;
- o Zij dragen er zorg voor dat deze jaarplannen en wedstrijdplannen samen met de trainers en trainsters voorafgaand aan het nieuwe atletiekseizoen (in-/outdoor) worden afgestemd en daadwerkelijk worden uitgevoerd;
- o Zij houden zich op de hoogte van de ontwikkelingen binnen het sportgebied atletiek en adviseert het bestuur gevraagd en ongevraagd over deze ontwikkelingen;
- o Het opgeven van het aantal competitieploegen aan de Atletiekunie;
- o Houdt toezicht op het gebruik en een goed beheer van de trainingsmaterialen en doet uiterlijk in december voorstellen aan het bestuur over de aanschaf van nieuwe of het herstel van de bestaande trainingsmaterialen;
- o Formuleren van de TCWA doelstellingen op lange termijn;
- o Zij dragen er zorg aan dat de kwaliteit van de trainers en trainsters op peil blijft door opleiding en (bij)scholing (bijv: Train-de-Trainer). Zij inventariseren de behoefte bij individuele trainers en trainsters en presenteert in december het cursusplan voor het nieuwe jaar aan het bestuur in verband met opname in de begroting;
- o Het motiveren van trainers om zich te scholen (ABAT2 of BBAT3) of bijscholingen zoals Train-de-trainer;
- o Het aannemen/selecteren van trainers;
- o Houden van een evaluatiegesprek met de (specialisatie-)trainers;
- o Jaarlijks komen met een begroting voor de TCWA;
- o In overleg met de Werkgroep Accommodatie Zaken (WAZ) zorgen dat de trainersfaciliteiten die nodig zijn, zo veel mogelijk aanwezig zijn.



12.5 TCWA Doelstellingen

De doelstelling van de TCWA:

“De interesse in baanatletiek vergroten en zorgen dat alle leden, recreanten of wedstrijdathleten, de training aangeboden krijgen die zij wensen te krijgen, binnen de mogelijkheden en visie van de vereniging”.

Wij willen deze doelstelling bereiken door:

- Het trainingscorps zo uit te breiden dat ieder lid (van pupil tot master) de training kan volgen die hij/zij nodig vindt. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen:
 1. Pupillen;
 2. CD-junioren;
 3. AB-junioren;
 4. Senioren en Masters;
- Het bieden en uitbreiden van de benodigde trainingsfaciliteiten;
- Het naleven van de door de vereniging opgestelde leerlijnen om zo de overstap tussen de verschillende groepen zo klein mogelijk te maken;
- Het aanbieden van een ‘specialisatietraining’ voor atleten vanaf de C-junioren, waarbij de atleten ook een algemene training blijven volgen om de saamhorigheid binnen de leeftijdsgroep te waarborgen en de andere atletiekonderdelen ook aan bod komen.

12.6 Taken en verantwoordelijkheden TCWA Trainerscoördinatoren

De trainerscoördinatoren zijn onderdeel van de TCWA en hebben daarbij de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- De trainerscoördinator geeft operationele leiding aan de trainers van de senioren, AB-, CD-junioren of de pupillen;
- Hij/zij houdt tenminste vier maal per jaar een TCWA-overleg over de wintertraining, de zomertraining, samenstelling trainingsrooster, overzicht over het benodigde opleidingsniveau trainers, ondersteund bij de invulling van de competitieploegen en beoordeelt de voortgang van trainen met de leerlijnen;
- Hij/zij draagt er zorg voor dat de kwaliteit van de trainers en trainsters op peil blijft door opleiding en (bij)scholing (bijvoorbeeld: de intern Train-de-Trainer cursus);
- Inventariseert de behoefte bij individuele trainers;
- Hij/zij coacht en begeleidt de trainers en trainsters daar waar dit nodig is;
- Hij/zij verzamelt periodiek de materiaalwensen van alle trainers en geeft dit door aan de werkgroep accommodatiezaken (WAZ). Tijdens het trainersoverleg wordt dit onderling met alle trainers besproken.
- Het verhelpen van problemen tussen trainers, atleten en derden die niet onderling kunnen worden opgelost. Indien gewenst kan hiervoor de vertrouwenscommissie (VC) worden ingeschakeld.

12.7 Actieplan verkrijgen van gekwalificeerde en zelfstandige trainers

Het doel is dat we in de periode 2016-2019 voldoende trainerscapaciteit hebben om onze atleten afdoende te kunnen trainen. Deze capaciteit heeft betrekking op zowel kwantiteit als kwaliteit (voldoende opgeleid en gekwalificeerd).

Er zijn een aantal manieren hoe de TCWA aan gekwalificeerde trainers denkt te komen:

- Leden die bereid zijn om een trainerscursus;
- Trainers van buiten de vereniging naar AV DEM halen;
- Opleiden en bijscholen jeugdtrainers;
- Opleiden en bijscholen ouders.

12.8 Het zoeken naar gekwalificeerde trainers

Er zal daarom gericht binnen de vereniging gezocht moeten worden naar leden c.q. ouders/begeleiders van leden die bereid zijn een trainerscursus te volgen en ook daadwerkelijk trainingen gaan geven. Daarbij is het altijd mogelijk eerst vrijblijvend als assistent-trainer mee te draaien, om te ervaren of het trainerswerk en het directe sportieve contact met uw kind(eren) iets voor u is.

Een tweede optie is het opzoek gaan naar trainers van buiten de vereniging. Het nadeel hiervan is dat ze vaak minder betrokken zijn bij de vereniging en haar leden. Beter is het altijd vrijwilligers te vinden vanuit de (ouders van) de eigen verenigingsleden.

12.9 Specifieke bijscholen van jeugdtrainers en ouders

Een andere manier om meer gekwalificeerde trainers aan het werk te krijgen is het opleiden en bijscholen van de jeugdtrainers (die o.a. ook bestaan uit vrijwillige ouders en atleten). Het plan dat hiervoor ligt is het aanbieden van enkele interne cursussen zoals Train-de-Trainer.

Via een dergelijke cursus kunnen de jeugdtrainers en ouders leren waar ze specifiek op moeten letten, tevens kunnen ze diverse trainingsvormen leren. De trainers leren hier de methodiek, de didactiek en de techniek in een aantal ochtenden op de eigen baan.

12.10 Het aanbieden van structuur

Met het aanbieden van een goede trainingsstructuur voor wedstrijdathleten is een voorwaarde om toppers, subtoppers blijvend aan de vereniging te binden, dit komt ten goede aan de gehele vereniging. Ook het sociale karakter van de vereniging is een pre voor het binden van atleten. De manieren van structuur waar de Technische Commissie zich de komende periode mee bezig gaat houden is het uitwerken van de leerlijnen, jaarplannen en het trainingsplan. Dit alles gebeurt i.s.m. de trainers en derden.

Een van de onderdelen is het aanbieden van zgn. clustertrainingen. Dit worden ook wel specialisatietrainingen per onderdeel genoemd.

12.11 Trainerscorps

De WTZ / TCRA streeft er naar de volgende (minimaal) gewenste situatie voor het Trainerscorps te realiseren

- o Pupillen Een tot twee hoofdtrainers
Drie tot vier assistent trainers
- o D-junioren Een tot twee hoofdtrainers
Een tot twee assistent trainers
- o C-junioren Een tot twee hoofdtrainers
- o AB-junioren Een tot twee hoofdtrainers
- o Senioren masters Een tot twee hoofdtrainers
- o Overall Een extra hoofdtrainer (multi inzetbaar AB-jun, senioren)
- o Loopgroep(en) Een tot twee hoofdtrainers
- o Gehandicapt(en) Een hoofdtrainer
Een assistent-trainer

12.12 Doelstellingen trainingen

Pupillen

Leren van omgangsvormen en (atletiek)regels op de baan.

Leren omgaan met het voor hen bestemde onderdelen en atletiek materiaal.

D-junioren

Leren van omgangsvormen en regels op de baan. Het aanleren van de juiste basistechniek om deze verder te ontwikkelen in de latere leeftijdscategorieën en het plezier beleven aan de veelzijdigheid van atletiek. De specifieke doelen per onderdeel zijn te vinden in het document 'Leerlijnen voor junioren'

A, B en C-junioren

De specifieke doelen per onderdeel zijn te vinden in het document 'Leerlijnen voor junioren'

12.13 Clustertrainingen

Bij de jeugd en waar nodig voor senioren en masters wordt er binnen de vereniging begonnen met het aanbieden van clustertrainingen. De meeste clusters worden in de periode 2016-2019 nog nader ingevuld met trainers.

Onderdeel	Trainingsfrequentie	Vanaf
o Lang/MiLa	(max. een maal per week)	Pupillen en Junioren D
o Sprinten	(max. een maal per week)	Junioren C
o Hordenlopen	(max. een maal per week)	Junioren D
o Polsstokspr.	(max. een maal per twee weken)	Junioren C
o Verspringen	(max een maal per twee weken)	Junioren C
o Hoogspringen	(max. een maal per twee weken)	Junioren C
o Kogel/discus	(max. een maal per twee weken)	Junioren B
o Speerwerpen	(max. een maal per twee weken)	Junioren B
o Kogelslingeren	(max. een maal per twee weken)	Junioren B

De voorwaarde die hierbij gesteld wordt is dat de CD-junioren niet de algemene trainingen missen, m.u.v. atleten die alleen kiezen voor het lopen (lang/MiLa) of atleten die vanwege school of vanwege andere sporten niet kunnen tijdens de algemene training.

12.14 Bevorderen van wedstrijddeelname

Het bevorderen van deelname aan wedstrijden van de wedstrijdathleten is wenselijk. De hoeveelheid deelnemers is bepalend voor het aanzien van een vereniging. Als AV DEM met veel atleten naar een wedstrijd gaat is dat promotie voor de vereniging. Vooral de deelname aan (officieuze) Nederlandse Kampioenschappen is een goede promotie voor de vereniging, zowel bij andere verenigingen als in de media. Bovendien zullen de atleten door de strijd aan te gaan met andere atleten, hun prestatiedrang vergroten en zichzelf daardoor verder ontwikkelen.



12.15 Competitiewedstrijden

Er wordt verwacht dat alle pupillen en junioren mee doen aan de competitiewedstrijden. Voor deze wedstrijden wordt de deelname in wezen verwacht. De trainer geeft bij de TCWA aan het begin van het seizoen aan hoeveel ploegen hij/zij op wil geven voor de competitie. De indeling van de ploegen geschiedt door de hoofdtrainers i.s.m. de atleten van die groep. Indien atleten uit een andere groep nodig of gewenst zijn, dient de hoofdtrainer eerst contact op te nemen met de betreffende trainer, voor er met de atleet afspraken worden gemaakt. De hoofdtrainers hebben dus een haalplicht bij de overige trainers. Alle atleten die willen deelnemen, dienen altijd een plekje te krijgen in de competitieopstelling.

12.16 Vrije wedstrijden

De vrije wedstrijden zijn de wedstrijden waar de atleten zelf voor kiezen. Vaak is het zo dat op deze wedstrijden, de atleten zelf mogen kiezen aan welke onderdelen ze deelnemen. Trainers zijn niet verplicht om naar deze wedstrijden mee te gaan, maar het is wel wenselijk.

12.17 Nationale Kampioenschappen

Onder de Nationale Kampioenschappen verstaan we de NK's (Masters, Senioren en AB-junioren), de C-/D-spelen en het Nationaal Estafette Kampioenschap (NEK). Dit betreft zowel de indoor als outdoor wedstrijden.

Voor deze wedstrijden geldt:

- o Dat de atleten worden ingeschreven op toedracht van de trainers;
- o Dat i.s.m. de TCWA wordt afgesproken voor welke atleten het inschrijfgeld betaald wordt door AV DEM.

12.18 Eigen wedstrijden

Dit betreft de wedstrijden op eigen baan. Vooral de Onderlinge wedstrijd en de Clubkampioenschappen. Deze eigen wedstrijden verdienen meer aandacht vanuit het Trainerscorps. Deelname hieraan zorgt voor meer binding met de club en de saamhorigheid van onze leden. Trainers dienen tijdig te informeren bij de leden wie er wensen deel te nemen. Ook dienen de trainers zelf een aanvraag te doen voor de onderdelen die zij aan bod willen laten komen. Dit doen zij bij de Werkgroep Wedstrijdorganisatie voor de baan (WWO-B).

12.19 Uitstraling op wedstrijden

Ondanks dat het niet op alle wedstrijden verplicht is, zien we graag dat op alle wedstrijden het wedstrijdtenue wordt gedragen. De reden hiervan is dat de DEM-leden herkenbaar zijn.

Dit betreft overigens het DEM-shirt met het kleine nieuwe logo. Het oude logo is officieel niet meer toegestaan.

Ook van trainers wordt verwacht dat zij herkenbaar zijn op wedstrijden. Hiertoe zijn zomerjacks voor trainingen en wedstrijden beschikbaar.

12.20 Vergoeding voor wedstrijden

Voor vrije wedstrijden worden er geen vergoedingen betaald aan de deelnemers

Voor de volgende wedstrijden worden inschrijfgelden betaald door de vereniging:

- o Clubkampioenschappen en onderlinge wedstrijd;
- o De competitiewedstrijden op de baan;
- o De crosscompetitie;

Voor onderstaande wedstrijden worden de inschrijfgelden door de vereniging betaald als dit een deelnemer betreft die in overleg met de trainer wordt ingeschreven:

- o Nederlandse kampioenschappen (indoor en outdoor)
- o Nationale kampioenschappen. Te denken aan:
 - o Nationaal Estafette Kampioenschap (NEK)
 - D-, en C-spelen
 - Intersport Jonker Indoorwedstrijd in Apeldoorn.



12 TCRA - Technisch Beleid

In dit hoofdstuk wordt het TCRA beleid weergegeven. De TCRA betreft alle trainers en trainingszaken voor recreatie atletiek. Bij de TCRA wordt onderscheid gemaakt tussen trainers van vier groepen atleten op basis van gemiddeld loonniveau. Dit zijn de Startersgroep, Basisgroep, Middengroep en Gevorderden groep. Bij te grote groepen worden splitsingen gemaakt. Deze leden trainen in het duingebied, op de atletiekbaan en op de weg en nemen zelfstandig deel aan doorgaans wegwedstrijden. Hieronder wordt het TCRA beleid weergegeven.

13.1 Inleiding

In de ontwikkeling tot professionalisering is naar voren gekomen dat het goed is om de diverse onderdelen van de vereniging transparanter te maken. Dit geldt niet alleen voor de wedstrijdathletiek, veelal op de baan georganiseerd, maar ook voor de recreatieve atletiek. Daarom is de TCRA gevraagd een beleidsplan te ontwikkelen. De TCRA houdt zich bezig met de recreatieve vorm van atletiek, die zich bij DEM vooral richt op hardlopen.

In dit beleidsplan worden doelen omtrent het recreatief beleid doorgezet naar de dagelijkse praktijk. Er wordt aandacht besteed aan opleidingen, bijscholingen, vergoedingen en onderlinge afspraken. Ook wordt informatie gegeven over periodieke overleggen, taken en verantwoordelijkheden en van de beoogde kwaliteit van de het trainerscorps.

13.2 Doelstelling van de TCRA

De Technische Commissie Recreatie Atletiek richt zich op het begeleiden van atleten die zich op recreatieve wijze bezighouden met hardlopen. Hardlopen is een hobby.

De begeleiding van de TCRA is erop gericht om deze atleten als lid van DEM te trainen op hun eigen niveau, met als doelstelling de atleten op verantwoorde wijze te laten lopen, gericht op plezier en progressie, waarbij blessures zoveel mogelijk moeten worden voorkomen. Trainers begeleiden de atleten op basis van een wekelijks programma, maar zijn ook bereid individuele atleten bij te staan in de voorbereiding naar een evenement.

Hierbij geldt als achtergrond het hoofddoel van AV DEM: Hoe kunnen we AV DEM laten uitgroeien tot een goedlopende vereniging waar zowel plaats is voor recreatie als voor wedstrijdathletiek?

13.3 Taken en verantwoordelijkheden TCRA

De Technische Commissie voor Recreatie-atletiek is een werkgroep die ondersteund wordt door het bestuur, de trainers en haar leden. De TCRA draagt zorg voor een trainingsaanbod voor hardlopers op verschillende niveaus binnen de vereniging.

Taken coördinator TCRA:

De coördinator TCRA roept een keer per kwartaal de vergadering van de commissie bijeen. Van de vergaderingen wordt een verslag gemaakt voor de deelnemers van de werkgroep. Het bestuur van AV DEM ontvangt een terugkoppeling van de belangrijkste resultaten van de vergadering.

- o In voorkomende gevallen vertegenwoordigt de coördinator de TCRA tijdens een bestuursvergadering.
- o De coördinator TCRA probeert jaarlijks diverse workshops of evenementen te organiseren voor trainers of voor hardlopers. In overleg met Atletiekunie wordt onderzocht of trainers voor de workshops licentiepunten kunnen verkrijgen.
- o In voorkomende gevallen probeert de coördinator TCRA AV DEM bij Atletiekunie onder de aandacht te brengen als opleidingslocatie. Dit zet de vereniging bij de Atletiekunie meer op de kaart.

Overige taken TCRA:

- o De TCRA is betrokken bij de organisatie van het programma Start to Run.
- o De TCRA ondersteunt bij het vervolg van het programma Start to Run, zodat deelnemers aan Start to Run laagdrempelig kunnen instromen en lid worden van AV DEM.
- o De TCRA zorgt ervoor dat ontwikkelingen op het gebied van hardlopen worden gevolgd.
- o De leden van de TCRA zorgen ervoor dat hij/zij voldoende licentiepunten halen voor de handhaving van het diploma.
- o De TCRA legt jaarlijks een budgetvoorstel voor aan het dagelijks bestuur.
- o De TCRA ondersteunt de coördinator in de organisatie van workshops en andere evenementen voor hardlopers.
- o De TCRA formuleert doelstellingen op langere termijn.

13.4 Doelstellingen TCRA

Doelstelling van de TCRA:

De aantrekkelijkheid van de diversiteit van de trainingen voor hardlopers onder de aandacht brengen, zodat men oog krijgt voor de verschillende locaties zoals de atletiekbaan en de duinen van Noord-Holland. Deze aantrekkingskracht is bedoeld voor hardlopers op alle niveaus. Men krijgt een training aangeboden binnen de eigen mogelijkheden. De TCRA werkt vanuit de visie van de vereniging, en is erop gericht om zoveel mogelijk hardlopers laagdrempelig in groepen te laten instromen. Voor de TCRA is het van belang dat atleten in de groepen het sociale samenzijn waarderen en dat zij betrokken raken bij AV DEM.

Wij willen deze doelstelling bereiken door:

- o het bieden van uitdagende trainingen voor alle niveaus van hardlopen.
- o het aanbieden van trainingen op verschillende locaties, zoals de atletiekbaan en het Noord-Hollands duingebied.
- o het regelen van een stabiel trainingscorps. Trainers worden ingezet in vier verschillende niveaus hardlopers.
- o het actief deelnemen aan hardlooprogramma's als Start to Run en Run to the Start.
- o het naleven van de door de vereniging opgestelde richtlijnen op de atletiekbaan en het in stand houden van waarden en normen tijdens de trainingen in de duinen.

13.5 Taken en verantwoordelijkheden trainerscoördinator

De trainerscoördinator vertegenwoordigt de TCRA.

De coördinator heeft de volgende taken en verantwoordelijkheden:

- o De trainerscoördinator organiseert tenminste vier maal per jaar een TCWA-overleg over alle zaken die betrekking hebben op de recreatieve hardlopers, zoals Start to Run en andere evenementen van Atletiekunie, begeleiding van individuele lopers, ontwikkelingen op het gebied van trainingen, scholing, opleidingen, en alle andere zaken die binnen de doelen van de TCRA vallen;
- o De trainerscoördinator inventariseert de behoefte aan opleiding bij de deelnemers van de TCRA;
- o De trainerscoördinator is voor het bestuur en voor derden het eerste aanspreekpunt van de TCRA; De trainerscoördinator treedt op namens de deelnemers van de TCRA.

13.6 Trainerscorps

De WTZ / TCRA streeft er naar de volgende (minimaal) gewenste situatie voor het Trainerscorps te realiseren

- o Duinloopgroep Vier tot zes gekwalificeerde (hoofd)trainers
- o Baangroepen Vier tot zes gekwalificeerde (hoofd)trainers (minimaal twee trainers per avond)

Noot: trainers van de duinloopgroep geven ook training op de baan

Met de gewenste instroom van nieuwe (kandidaat) trainers zal er een betere borging plaatsvinden in de continuïteit van de trainingen in de duinen. Spreiding van de trainingen over meer trainers bevordert de continuïteit en verlaagt de individuele belasting voor de trainers.

13.7 Actieplan verkrijgen van gekwalificeerde en zelfstandige trainers

Zoals al vermeld, probeert de TCRA in de eigen vereniging trainers in opleiding enthousiast te maken voor het geven van trainingen, vooral in de duinen.

Mocht de TCRA niet in die opzet slagen, dan buigt de commissie zich opnieuw over de problematiek van de werving van gekwalificeerde trainers. Hiervoor zijn verschillende opties:

1. Leden die bereid zijn om een trainerscursus te volgen en ook daadwerkelijk trainingen gaan geven;
2. Onderzoeken of andere trainers binnen de vereniging bereid zijn deel te nemen aan de cyclus op zaterdagochtend;
3. Trainers van buiten de vereniging naar AV DEM halen.

13.8 Niveaus bij de baantrainingen

Op dinsdag- en donderdagavond wordt getraind door overwegend hardlopers met een lange carrière. Het tempo van deze groep ligt op een hoog niveau. Hier wordt met een programma gewerkt.

Op woensdagavond traint een groep met uiteenlopend tempo, maar ligt aanmerkelijk hoger dan tijdens de duintraining.

Hier wordt getraind op basis van (individuele) behoefte voor lopers die terugkeren na langere afwezigheid als gevolg van bijvoorbeeld een blessure, of aan lopers die aan het begin van hun hardloopcarrière staan.

Op donderdagavond traint een groep met ook uiteenlopend tempo, maar ligt in zijn geheel iets onder het tempo van de lopers op woensdagavond. Deelnemers aan deze groep zijn sinds 2013 aan het hardlopen.

De training op vrijdagavond wordt gedraaid met ervaren hardlopers, en kent eveneens uiteenlopende tempo's.

Deelnemende hardlopers (lid van AV DEM) zijn altijd in de gelegenheid om een keer te ruilen en op een andere avond te gaan lopen. Nieuwe lopers zijn altijd van harte welkom om gedurende vier weken gratis mee te lopen en kennis te maken met (de trainingen van) AV DEM.



13.9 Niveaus bij de duinloopgroep

De duinloopgroep van AV DEM traint wekelijks op zaterdagochtend om 09.00 uur gedurende anderhalf uur in de Kennemer duinen. De startlocatie is parkeerterrein 't Kraaiennest, duiningang tegenover De Patatoloog. De groep is verdeeld in vier niveaus. Atleten mogen zelf kiezen met welke groep zij meedoen, maar moeten zich dan wel op de hoogte stellen wat het niveau van die groep is.

De groepen zijn volgens onderstaand schema verdeeld:

Basisgroep (B)

Deze groep atleten loopt een wedstrijd van 10 km in 65 of meer minuten.

Middengroep één (Midden1 of M1)

Deze groep atleten loopt een wedstrijd van 10 km in 60 tot 65 minuten.

Middengroep twee (Midden2 of M2)

Deze groep atleten loopt een wedstrijd van 10 km in 55 tot 60 minuten.

Gevorderden (G)

Deze groep atleten loopt een wedstrijd van 10 km in 55 of minder minuten.



13 Externe analyse (Kansen & Bedreigingen)

Ontwikkeling atletiek in Beverwijk

Het verzorgingsgebied van AV DEM beslaat de gemeentes Beverwijk, Velsen-Noord en Heemskerk. In totaal komt daarmee het bereik op circa 90.000 inwoners. Uit recent onderzoek van de Gemeente Beverwijk is gebleken dat hardlopen - naast fietsen en fitness - veruit de meest beoefende sport is onder de lokale bevolking. Daarbij blijkt ook dat vooral fietsen en hardlopen veelal niet in clubverband plaatsvindt. Reden is dat beide sporten eenvoudig op eigen houtje kunnen worden beoefend. Tel daarbij op de nabijheid van o.a. een prachtig duingebied waar de inwoners graag zelfstandig heengaan. Verder komt naar voren dat veel mensen de atletieksport nog associëren met "alleen rondjes lopen". Dat is zonde, aangezien baanatletiek uit veel verschillende onderdelen bestaat. Het belangrijkste succes achter het lidmaatschap is de gezelligheid van groepswijze sportbeoefening van een individuele sport, alsook zeer goede begeleiding via goed opgeleide baan- en looptrainers. Daarnaast hebben we op loopsportgebied al jarenlang professionele loopgroepen op verschillende niveaus die zowel op de baan, de weg als in ons prachtige duingebied actief zijn. De afgelopen jaren zijn de ontwikkelingen bij AV DEM al veel in de publiciteit geweest, wat middels actievere leden- en vrijwilligerswerving heeft geresulteerd in een succesvolle lokale groei van atletieksportbeoefening.

Regionale concurrentie

Vanwege de uitstekende faciliteiten, gekozen koers en prettige verenigingscultuur bij AV DEM gaan we er vooralsnog vanuit dat onze leden en vrijwilligers ons trouw blijven. Als we over de Beverwijkse gemeentegrenzen heen kijken, bevindt zich in het noorden AV Castricum (AVC) en in het oosten AV Lycurgus. Bij AVC is in 2014 het clubgebouw gerenoveerd. Voor Lycurgus wordt in Assendelft in de tweede helft 2016 een nieuw atletiekcomplex opgeleverd. Beide verenigingen zijn qua afstand min of meer als concurrentieel te beschouwen (ondanks de grote fietsafstanden, vooral lastig bij winterse omstandigheden). In beleidstechnische zin wordt de samenwerking met deze twee en andere regionale clubs o.a. via de regio drie voorzitters overleggen steeds sterker. Ten zuiden van Beverwijk vinden we AV Haarlem, AV Suomi en KAV Holland, die geen directe concurrentie vormen vanwege de afstand en het tussengelegen Noordzeekanaal.

Ontwikkeling sport in Beverwijk

Dankzij een actief breedtesportbeleid is er in Beverwijk nog steeds sprake van een stijgende trend qua sportdeelname. Het gemeentelijke beleid blijkt succesvol; sportdeelname in Beverwijk ligt ruim boven het landelijk gemiddelde. Belangrijk uitgangspunt daarbij is dat alle verenigingen een volwaardige sportfaciliteit ter beschikking hebben. Momenteel maakt de gemeente Beverwijk (GB) veel werk van vernieuwing van haar sportbeleid en versterking van haar samenwerking met de sportclubs. Dit uit zich o.a. in herformulering van de Beverwijkse Sportnota welke naar verwachting in de loop van 2016 wordt geaccordeerd door de gemeenteraad.

Vijf Pijlers Beverwijks Sportbeleid

De Rijksoverheid heeft enkele jaren geleden de decentralisaties in gang gezet, het overhevelen van taken en verantwoordelijkheden van het Rijk naar gemeenten. Zo ook is de GB verantwoordelijk voor 'het sociaal domein', oftewel voor allerlei zaken die rondom inwoners spelen. Publieke Gezondheid, Zorg, Welzijn, WMO, Onderwijs, Sport, Jeugd en Kunst en Cultuur. Dit sociaal domein krijgt steeds meer gewicht, omdat het accent in de samenleving steeds meer ligt op meedoen. De GB wil haar inwoners stimuleren om actief mee te doen in de samenleving, om in hun eigen levensonderhoud te voorzien, en een bijdrage te leveren aan hun (sociale) omgeving. Niet alleen een wens, het is ook een noodzaak. Er is minder geld en inwoners kunnen daardoor minder een beroep doen op hulp van instanties, waar dat vroeger wel kon. Het ontstaan van de participatiesamenleving heeft een positief gevolg voor sport. Gemeenten zien meer en meer de waarde van sport en van sportverenigingen als maatschappelijk factor. Sport is een doel op zich, en tegelijk een middel om te verbinden, om groepen inwoners te stimuleren om mee te doen, om gezondheid te bevorderen, en ook om inwoners aan stad of dorp te verbinden. Sport wordt daarmee voor gemeenten een volwaardig beleidsterrein, stelt de VNG (website VNG). In de afgelopen jaren zijn er al veel zaken in gang gezet op dit gebied. Denk hierbij aan de buurtsportcoaches die hun intrede hebben gedaan in Beverwijk en als verbinder te werk gaan, De sportaccommodaties die zijn ondergebracht in de Stichting Sportaccommodaties IJmond en het op stellen van het meerjaren onderhoud- en investeringsplan waarmee de kwaliteit van de lokale sportaccommodaties is geborgd. Het opstellen van een nieuw speelplekkenplan waarbij aandacht is voor sport en bewegen in de openbare ruimte maar ook de eerste stappen in de richting van een gedegen samenwerking met onze sportverenigingen. Met het sportbeleid 2016-2019 wil het college de positie van sport versterken én bestendigen in het sociaal domein.



Meedoen, Verbinden, Ontwikkeling en Gezondheid

Het college wil met het Beverwijkse sportbeleid 2016-2019 mee met de ontwikkeling in het sociaal domein. Het sportbeleid is er voor alle inwoners van de gemeente Beverwijk. Het heeft als doel de sport laagdrempelig te maken en te houden, het sportnetwerk zelf te versterken en te verbinden aan Welzijn, Onderwijs, Zorg, Kunst en Cultuur etc. Dit doet GB omdat zij wil dat haar inwoners zo goed mogelijk mee kunnen doen en in staat zijn door sport en bewegen in georganiseerd of ongeorganiseerd verband hun talent te ontwikkelen en hun gezondheid te behouden of te verbeteren. Om dit te bereiken gaat GB inzetten op vijf pijlers zoals hieronder beschreven.

De concrete uitwerking en uitvoering van het sportbeleid worden samen met de sportverenigingen en de andere beleidsterreinen opgepakt op basis van deze pijlers:

1. Sport in de buurt
De gezonde keuze moet ook een gemakkelijke keuze zijn. Wanneer mensen gemakkelijker kunnen sporten en bewegen, bijvoorbeeld door aansluiting te zoeken bij werk, school of het veldje om de hoek, worden zij gestimuleerd in een actieve en gezonde leefstijl.
Doel: iedereen kan dicht bij huis in een veilige en plezierig omgeving sporten en meedoen.
2. Vitale sportverenigingen
Een Vitale Sportvereniging is een actieve club met hart voor de buurt/wijk. Ze zet haar kernkwaliteiten niet alleen in voor eigen (sport)leden, maar ook voor de samenleving. De Vitale Sportvereniging biedt een doorlopend sport- en activiteiten aanbod aan dat bijdraagt aan het welzijn, de gezondheid en de participatie van burgers in haar directe omgeving.
Doel: versterken van de sportverenigingen zodat iedereen de mogelijkheid heeft om te sporten bij een vitale sportvereniging.
3. Open sportaccommodaties
Sportaccommodaties zijn onderdeel van de infrastructuur van Beverwijk. Ze geven onze inwoners de mogelijkheid om tal van sporten in een professionele en veilige omgeving te beoefenen. Multifunctioneel gebruik is daarin de toekomst. Daarnaast zijn onze sportaccommodaties voor veel verenigingen een primaire voorwaarde om te kunnen bestaan.
Doel: er is een voldoende en goed toegankelijke aanbod dat past bij de behoefte en omvang van de Beverwijkse samenleving.
4. Sportieve samenwerking
Een randvoorwaarde voor effectief gemeentelijk sportbeleid is een goede samenwerking tussen de gemeente, de spelers in de sport- en beweegsector en andere sectoren als Welzijn, Onderwijs, Kunst en Cultuur, Zorg etc. Door te delen, te ontdekken, samen te werken versterken we elkaar, ontdekken we kansen, kunnen we maatwerk leveren en vergroten we onze daadkracht.
Doel: groei van sport en beweegdeelname onder de bevolking van Beverwijk.
5. Ruimte voor Talent
We willen bijdragen aan een omgeving waarin iedereen zijn of haar talent maximaal kan ontwikkelen op basis van eigenwaarde en zelfrespect. Sporttalenten kunnen leeftijdsgenoten (peer to peer) stimuleren en enthousiasmeren om te sporten of te bewegen.
Doel: iedereen heeft de mogelijkheid om het maximale uit zichzelf te halen.

Samenvattend

Op basis van de voorgenomen verenigingsacties, onze versterkte beleidsstrategie en -structuur, en beoogde samenwerkingsimpuls vanuit de gemeente Beverwijk, moet het voor AV DEM mogelijk zijn binnen een aantal jaren uit te groeien tot 700 leden, waarbij atletiek in brede zin één van de toonaangevende sporten in Beverwijk wordt en blijft.



14 SWOT analyse & confrontatie-matrix

Werkwijze SWOT Algemeen + SWOT per werkgroep

SWOT staat voor Strengths & Weaknesses, Opportunities & Threats. Oftewel Sterkten & Zwakten (factoren binnen de vereniging, door ons zelf te beïnvloeden) en Kansen & Bedreigingen (invloeden van buitenaf, niet door ons zelf te beïnvloeden).

Teneinde de doelstellingen en de bijbehorende acties te kunnen benoemen is de methodiek van de zgn. SWOT analyse gehanteerd, welke al doel heeft middels het benoemen van interne en externe factoren helder te krijgen welke factoren er spelen in en rondom de vereniging, om op deze wijze uiteindelijk te komen tot een benoeming van de acties die de vereniging moet gaan nemen in de komende jaren om onze op deze wijze bepaalde doelen ook te kunnen bereiken. Met in het achterhoofd de Algemene Doelstellingen (ledengroei, ledenbehoud, meer vrijwilligers, etc.) zijn de volgende vragen gesteld en beantwoord;

- o Wat zijn de sterktes en zwaktes (interne factoren, waar staan we op dit moment als vereniging)
- o Wat zijn de kansen en bedreigingen (externe factoren, invloeden uit samenleving en regelgeving)
- o Welke interne en externe factoren hebben met elkaar te maken (middels een confrontatiematrix)
- o Welke subdoelstellingen komen hieruit voort
- o Welke acties moeten worden genomen, inclusief prioritering en uitvoeringstermijn.

Van SWOT naar confrontatiematrix naar concrete doelen en acties

De uitwerking van alle SWOT-stappen tot doelstellingen en acties tot één Confrontatie-matrix (TOWS) is al gedaan in het vorige beleidsplan 2012-2015, zie bijlage drie. De daaruit vastgestelde strategische opties en doelstellingen zijn namelijk nog steeds onverminderd actueel. Het bestuur en haar werkgroepen hebben nieuwe doelstellingen en acties geformuleerd in het Algemeen Beleidsplan 2016-2019, te accorderen in de ALV van maart 2016, waarna uitvoering volgt in de periode 2016-2019. Per beleidsterrein (werkgroep) zijn de doelstellingen geformuleerd. Deze zijn onderhavig aan voortschrijdend inzicht van de bestuursleden, zijnde de coördinatoren van de verschillende werkgroepen.

15 Strategische opties & doelstellingen

Het bestuur is voornemens het ingezette beleid van 2012-2015 in de periode 2016-2019 te continueren. Ze vertrouwt erop dat de oprichting van twee nieuwe werkgroepen Vrijwilligersbeleid (WV) en Sponsorwerving (WS) door de ALV wordt geaccordeerd.

In de eerder behandelde hoofdstukken zijn de doelstellingen voor de komende jaren op werkgroep niveau weergegeven. Hieronder de algemene mijlpalen die we als AV DEM in de periode 2016 t/m 2019 willen bereiken. Omdat de kwalitatieve doelstellingen onveranderd zijn t.o.v. het vorige beleidsplan en tevens moeilijk meetbaar zijn, gaan we in dit actuele beleidsplan in 1^e instantie alleen uit van kwantitatieve graadmeters.

Mijlpalen kwantitatief

In de periode 2016-2019 een groei in het aantal atleten realiseren van 5% per jaar

Het is voor de continuïteit van de vereniging van belang dat ledengroei en –behoud bij zowel de wedstrijdathleten als recreatieathleten toeneemt. We gaan daarom vanaf 2016 weer actief inzetten op ledenwerving. Verder gaan we verder met de professionalisering van ons trainerscorps en nog meer aandacht schenken aan de sociale aspecten van de vereniging. Sportiviteit, plezier en binding blijven de basisvoorwaarden voor iedereen die bij een sportvereniging is betrokken.

Doelstelling:

Per 1.1.2016 hadden wij 564 leden. Beoogd per 1.1.2017: 592 leden, per 1.1.2018: 622 leden, per 1.1.2019: 653 leden.

In de periode 2016-2019 een groei in het aantal vrijwilligers realiseren van 3% per jaar

Een gemotiveerd en voldoende groot vrijwilligerscorps is een basisvoorwaarde voor de groei van een vereniging. Om de beoogde ledengroei aan te kunnen is het dan ook essentieel dat er een groei plaatsvindt van het vrijwilligerscorps. Als er een Werkgroep Vrijwilligersbeleid opstaat, kunnen we een vervolg geven aan het in 2015 ingezette MVKT vrijwilligersprogramma, waarbij een bel-team en alle werkgroepen worden ingeschakeld.

Doelstelling:

Per 1.1.2016 hadden wij netto 158 actieve vrijwilligers. Beoogd per 1.1.2017: 163 vrijwilligers, per 1.1.2018: 168 vrijwilligers, per 1.1.2019: 173 actieve vrijwilligers.



16 Activiteiten planning 2016-2019

Actieplannen verder vormgeven

Dit betreft uitgewerkte actieplannen per werkgroep, waarop in maximaal één A4 concreet staat weergegeven hoe, wat, waar, wie, wanneer, waarom en tegen welke kosten. In de loop van 2016 zal het bestuur via haar werkgroepen een aantal actuele actieplannen samenstellen. Een aantal daarvan kan aan de jaarlijkse ALV worden voorgelegd ter accordering.

Actieplannen uitvoeren in 2016-2019

Het voltallige bestuur heeft zich als doel gesteld de betreffende actieplannen in periode 2016-2019 uit te voeren, afhankelijk van de beschikbare tijd en inspanningsmogelijkheden per Dagelijks en Algemeen Bestuurslid en de onderliggende werkgroepen. Een aantal projecten is al in gang gezet onder de noemer voortschrijdend bestuurlijk inzicht, te verantwoorden via de ALV.

Focus

Het beleid is na akkoord ALV in maart 2016 enerzijds gericht op ledenaanwas en ledenbehoud, anderzijds op vrijwilligersaanwas en vrijwilligersbehoud. De doelstellingen vereisen een gestructureerd plan van aanpak, de juiste onderlinge communicatie en voldoende draagvlak binnen de vereniging. Doel van dit beleidsplan is dan ook aan alle interne en externe betrokkenen te verduidelijken welke ontwikkelingen er voor de periode 2016-2019 worden verwacht, welke beleidskeuzes en doelstellingen daaruit voortvloeien, en op welke termijn AV DEM verwacht deze te gaan realiseren.

Bijlagen

- o Bijlage 1: Concept-Vrijwilligersbeleidsplan (zie los document)
- o Bijlage 2: Concept-Sponsorwervingsplan (zie los document)
- o Bijlage 3: SWOT-analyse, Confrontatiematrix (TOWS) en Doelstellingen (pag. 39)

Bijlage C – SWOT-analyse, Confrontatiematrix (TOWS) en Doelstellingen

<p>TOWS Analyse AV DEM Algemeen</p>	<p>Sterkten</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Besef bij bestuur dat er qua organisatie iets moet veranderen om het ledenaantal te laten groeien 2. Smaal maar enthousiast kader dat hier iets aan wil en kan veranderen mits goed georganiseerd 3. Gezond financiële club 	<p>Zwakten</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Te weinig aandacht voor activiteiten om ledenaanwas te realiseren en om bestaande leden te behouden 2. Te weinig aandacht voor de juiste inrichting van de organisatie om voldoende continuïteit te realiseren door vrijwilligers te krijgen en te behouden 3. Te weinig aandacht voor vrijwilligersbeleid dwz hoe meer vrijwilligers krijgen en hoe deze te behouden
<p>Kansen / mogelijkheden (intern)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Door toenemende belangstelling voor gezondheidsaspecten en loopsport in het algemeen moet het mogelijk zijn om vooral startende loopsporters aan av DEM te binden (zowel jong als oud) 2. Externe initiatieven als Sportpas (doelgroep jeugd tbv profilering atletiek als breed pakket bewegingsmogelijkheden, dus veel mogelijkheden voor motorische scholing) en Start to Run (doelgroep 40+ ideaal startpunt om meer mensen weer in aanraking te brengen met gezond bewegen / atletiek. Dit geldt ook voor de eigen initiatieven zoals Marquetteloop en DCD-loop die we kunnen gebruiken om beginners een doel mee te geven. 3. In een conglomeraat als Beverwijk-Heemskerk-Velsen met 140.000 huishoudens moet het mogelijk zijn meer ledenaanwas te realiseren. Dank alleen maar aan de aangrenzende nieuwbouwwijk Broekpolder met een kleine 2000 (?) huishoudens. 4. De uitstraling van de aantrekkelijke faciliteiten van Sportpark Adrichem (baanatieiek) en omliggende gebieden zoals het Noord-Hollands Duinreservaat (duin/weg atletiek) bieden av DEM alle ruimte om meer leden aan te trekken en te behouden. 	<p>Sterkte-kans strategieën</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accommodatie en vereniging beter profileren als het beweegcentrum van de regio (S2/3 -K1/4) • Versterken en uitbouwen van de recreatieve poot (S2/K3) • Samenwerking met maatschappelijke partners zoeken (S1/2/K2) 	<p>Zwakte-kans strategieën</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vergroten zichtbaarheid DEM (Z1 – K1/2/3/4) • Meer doorstroom leden naar andere categorie/groep (Z1 – K1/2/3/4)
<p>Bedreigingen / Beperkingen (extern)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Soms wordt atletiek beschouwd als een wat saaie, individuele sport (alleen rondjes rennen) die kinderen pas gaan bedrijven als ze de reguliere (team)sporten zoals voetbal etc onvoldoende aantrekkelijk en leuk vinden. 2. Door het grote aanbod van andere sportmogelijkheden zijn alle verenigingen druk bezig de jeugd aan zich te binden, waardoor er krapte ontstaat in de vijver van sportbeoefenaars. 3. Er is een tendens waarneembaar te zijn dat leden, ouders en begeleiders steeds minder tijd willen besteden aan vrijwilligerswerk. Er is minder betrokkenheid bij de club dan tien jaar geleden. 4. Breedte van de atletieksport: wat moet ik kiezen (onvoldoende duidelijk) 	<p>Sterkte bedreiging strategieën</p> <ul style="list-style-type: none"> • Creëren van een sterke positie op prestaties: speerpunten benoemen, niet overal in willen uitblinken (S2/3 – B4) • Verantwoordelijkheden meer verdelen over organisatie (S1/2 – B3) • Duidelijker / simpeler uitleggen wat de mogelijkheden zijn bij atletiek o.a. via betere visualisering (S1 – B4) 	<p>Zwakte-bedreiging strategieën</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verantwoordelijkheden meer verdelen over organisatie (Z2/3 – B3) • Versterken van het groepsgevoel binnen de diverse geleidingen (Z2/3 – B1/3) • Meer aandacht voor de jeugd die niet prestatief bezig wil zijn (Z1 – B1/4)